

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|--|--|--|--------------------|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | Rectorado Misión: Liderar la gestión institucional de la ESPOL, para que la docencia, investigación y vínculos se desarrollen de manera sistémica, facilitando el cumplimiento de los objetivos institucionales, mediante procesos consensuales de toma de decisiones. | Liderar la gestión institucional de la ESPOL, para que la docencia, investigación y vínculos se desarrollen de manera sistémica, facilitando el cumplimiento de los objetivos institucionales, mediante procesos consensuales de toma de decisiones. | Porcentaje de ejecución del presupuesto institucional | 90 |
| | | Divulgar el desarrollo de temas de sostenibilidad en ESPOL | Publicaciones en temas de Sostenibilidad en redes sociales | 0.00 |
| | | Capacitar en temas de desarrollo sostenible a la comunidad politécnica | 1 evento de capacitación | 1.00 |
| | | Participar en eventos relacionados a la Sostenibilidad en Instituciones de Educación Superior (IES) nacionales e internacionales | Participación en 1 evento de Sostenibilidad | 1.00 |
| | | Desarrollo Iniciativa Clubes en ODS | 3 proyectos relacionados con ODS | 3.00 |
| | | Evaluar el nivel de calidad del servicio de las áreas administrativas | Número de áreas administrativas evaluadas | 5.00 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|---|---|--------------------|
| 2 | Vicerrectorado Académico Misión: Planificar, organizar, coordinar y dirigir las actividades académicas de docencia e investigación con el propósito de alcanzar los más altos estándares internacionales de calidad. | Implementar el modelo educativo de ESPOL | Informe de metodologías aplicadas para la implementación del modelo educativo de ESPOL | Si |
| | | Brindar servicios de capacitación, actualización, perfeccionamiento y evaluación educativos a los profesores de ESPOL a través del CISE | Informe de congresos, seminarios, convenciones o capacitaciones a profesores de ESPOL. | Si |
| | | Asistir a reuniones y asambleas por asuntos relacionados al Sistema de Educación Superior. | Pasajes al interior del país para asistir a reuniones y asambleas sobre temas relacionados a la Educación Superior. | Si |
| | | | Pasajes al exterior | Si |
| | | | Informes de viáticos y subsistencias en el interior del Vicerrector, Decano de Grado o Colaborador del VRA. | Si |
| | | Asistir a eventos internacionales relacionados a la Educación Superior. | Informes de viáticos y subsistencias al exterior del Vicerrector y Decano de Grado. | Si |
| | | Otorgar ayudantías académicas para estudiantes de grado | Otorgar ayuda económica a estudiantes de grado en el I y II PAO 2022 | 1200 |
| | | Evaluar competencias esenciales y disciplinares mediante la realización del 5MinPitch para una retroalimentación oportuna en el fortalecimiento académico y profesional de los estudiantes. | Número de eventos de 5MinPitch en el I y II PAO 2022 | 2 |
| | | Fortalecer la formación Dual a nivel de carreras tecnológicas para lograr una combinación integral entre la formación teórica y práctica, en asociación con la empresa. | Informe de actividades sobre capacitación sobre formación Dual | Si |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|---|---|---|--------------------|
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR /NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 3 | Secretaría Técnica de aseguramiento de la calidad: Misión: Planificar, coordinar, asesorar y supervisar institucionalmente los diversos procesos de autoevaluación y acreditación institucional, por carreras y programas, nacionales e internacionales para mejorar la calidad académica y la ubicación de la ESPOL en los rankings internacionales. Proveer información sobre el desempeño de los graduados para el continuo mejoramiento de las carreras. | Realizar la Semana de Evaluación Interna con las carreras pertinentes al período | Número de carreras evaluadas | 15 |
| | | Enviar la información correspondiente a los Rankings QS, Green Metric, Sostenibilidad y THE | Confirmación de recepción de la información por parte de QS y THE | Si |
| | | Ejecutar el Proceso de Evaluación Integral 2021 | Envío de Resultados finales a Consejo Politécnico. | Si |
| | | Implementar el rediseño del sistema CENACAD para grado y posgrado | Realizar el informe del análisis del rediseño del CENACAD | Si |
| | | Realizar mejoras en la interacción con el usuario de la encuesta de SG de grado y posgrado | Informe de mejoras | Si |
| | | Autoevaluar el 50% de los programas de posgrados | Porcentaje de programas autoevaluados | 50 |
| | | Preparar las carreras de química, logística, acuicultura, agrícola, petróleo y mecatrónica para la acreditación europea | Número de carreras preparadas | 5 |
| | | Mantenimiento de acreditación ABET | Número de carreras acreditadas por ABET | 13 |
| | | Elaboración de informes de SG 2022 por carrera y análisis de resultados considerando criterios de rankings y acreditación internacional | Envío de Informes de Seguimiento a Graduado | Si |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|--|---|--------------------|
| | | Asegurar que ESPOL se encuentre incluida en los ranking de mayor prestigio. | Posicionamiento de ESPOL en ranking QS | 1000 |
| 4 | Secretaría Técnica Académica. Misión Apoyar la gestión académica institucional; organizar la base de datos académicos; emitir certificaciones del desempeño académico de los estudiantes; refrendar títulos; y, las demás que determine el Consejo Politécnico y el Vicerrector o Vicerrectora Académica | Renovar equipamiento de la STA. | Reparación/Mantenimiento/Compra de Mobiliario de la STA | Si |
| | | | Adquisición de equipos para el área de archivo de la STA. | Si |
| | | Mejorar los procesos de levantamiento de información y generación de reportes oportunos y confiables. | Nuevos reportes de datos académicos solicitados a GTSI | Si |
| | | Gestionar con GTSI la actualización y controles aplicables en la plataforma informática institucional para la gestión académica, con base en los cambios de la normativa interna y procedimientos. | Modificaciones al SAAC, Académico en Línea y Polimático en Línea. | Si |
| | | Desarrollar un proceso formativo de nivelación febrero, acorde a los perfiles de ingreso requerido por las carreras de la ESPOL durante el primer periodo académico 2022. | Dictado del curso de nivelación | Si |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|--|--|--------------------|
| 5 | Dirección de Admisiones Misión: Proveer a las carreras de la ESPOL con los mejores estudiantes del país. | Desarrollar un proceso formativo de nivelación octubre, acorde a los perfiles de ingreso requerido por las carreras de la ESPOL durante el segundo periodo académico 2022. | Dictado del curso de nivelación octubre 2022 | Si |
| | | Desarrollar un proceso formativo de nivelación mayo, acorde a los perfiles de ingreso requerido por las carreras de la ESPOL durante el primer periodo académico 2022. | Dictado del curso de nivelación mayo 2022 | Si |
| | | Adecuar de sistema de climatización la sala de estudio en el edificio de Admisiones. | Sistema de climatización instalado | Si |
| | | Elaboración del reglamento de Admisiones | Reglamento de admisiones elaborado | Si |
| | | Desarrollar el piloto de innovación educativa de 10 paralelos en modalidad híbrida, durante el curso de nivelación mayo 2022 u octubre 2022 | Número de paralelos piloto en modalidad híbrida | 10 |
| 6 | Centro de Investigaciones y Servicios Educativos (CISE) Brindar servicios de capacitación, actualización, perfeccionamiento y evaluación educativos, a profesores de nivel superior, con los más altos estándares de calidad y profesionalismo, en ambientes | Contribuir con las líneas prioritarias de investigación de la ESPOL, generando conocimiento a partir de la investigación educativa. | Número de artículos aprobados en revistas indexadas a Scopus/WOS o en conferencias con proceedings indexados a Scopus/WOS. | 1 |
| | | Divulgar herramientas, aplicaciones tecnológicas y experiencias educativas innovadoras que contribuya al mejoramiento de la práctica docente en los distintos ambientes de aprendizaje. | Número de actualizaciones del repositorio de herramientas tecnológicas e ideas de aplicación en la clase. | 5 |
| | | Contribuir con el fortalecimiento de las competencias pedagógicas, tecnológicas y humanísticas en los profesores politécnicos a través de programas y eventos formativos en varias modalidades o formatos. | Número de profesores y personal de apoyo académico capacitado en temas varios educativos. | 501 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-------------------|--|--|--|--------------------|
| | pedagógicos e innovadores, con tecnología de punta y profundo sentido de ética, responsabilidad y cooperación. | Ofrecer servicios educativos de asesoría y acompañamiento para el fortalecimiento de la práctica docente. | Porcentaje de requerimientos atendidos respecto a los requerimientos recibidos. | 100 |
| | | | Número de profesores y personal de apoyo académico que se beneficiaron de los servicios educativos. | 15 |
| FACULTADES | | Misión: Las Facultades organizan la vida académica institucional, esto es, las funciones de docencia, investigación y vínculos con sus procesos interrelacionados, a través de los departamentos y centros de investigación. | | |
| | | Vincular la oferta de investigación de la ESPOL con las demandas de la sociedad | Número de proyectos de investigación en ejecución con contraparte de empresas nacionales e internacionales | 2 |
| | | Incorporar a estudiantes de postgrados o internacionales en proyectos investigación como un eje estratégico de la Facultad. | Número de estudiantes postgrados de ESPOL o internacionales vinculados a proyectos de investigación | 7 |
| | | Aumentar el número de proyectos de investigación y los contratos de transferencia tecnológica del Centro de Estudios e Investigaciones Estadísticas | Número de proyectos de investigación en ejecución, o número de contratos de transferencia tecnológica vigentes y reconocidos por el I3Lab. | 3 |
| | | Involucrar a estudiantes en las actividades de investigación para que contribuyan a los resultados de investigación del Centro de Estudios e Investigaciones Estadísticas | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de estudiantes. | 3 |
| | | Contar con un programa de becas o ayudas económicas a por lo menos al 10% del número de estudiantes regulares de postgrado | Número de planes de becas aprobados | 2 |
| | | Impulsar las competencias iberoamericanas | Competencia iberoamericana realizada | Si |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---|--|---|--------------------|
| 7 | Facultad de Ciencias Naturales y Matemáticas (FCNM) | Organizar simposios, congresos u otros eventos de investigación | Número de escuelas realizadas | 2 |
| | | | Conferencias sobre investigaciones en el área de ciencias básicas | Si |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables del Centro de Estudios e Investigaciones Estadísticas | Número de propuestas de proyectos de investigación presentadas a organismos externos. | 2 |
| | | | Monto captado para financiar proyectos de investigación | 5000 |
| | | Mejorar el equipamiento de laboratorios y talleres de docencia | Número de laboratorios y talleres intervenidos en mantenimiento | 4 |
| | | Dotar a los laboratorios y talleres con los recursos necesarios para su correcta operación | Número de compras de herramientas tecnológicas | 4 |
| | | | Porcentaje de presupuesto comprometido referente a lo asignado a la FCNM | 90 |
| | | Ofertar materias que adoptan nuevas metodologías de enseñanza como: PPL, PIA | Número de materias dictadas con la metodología de aprendizaje activo en un PAO | 7 |
| | | Ejecutar el plan de capacitación disciplinar | Porcentaje de docentes capacitados | 45 |
| | | Crear espacios para fomentar la integración y colaboración de profesores en unidades académicas y centros de investigación | Evento realizado fomentando la integración del personal de la FCNM | Si |
| | | Dictar cada semestre materias de formación profesional de grado en inglés | Número de materias de formación profesional de grado dictadas en inglés | 7 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|---|---|--------------------|
| | | Mantener membresías activas en asociaciones internacionales | Número de membresías activas | 2 |
| | | Diseñar y ejecutar itinerarios de investigación | Número de estudiantes registrados en itinerarios de investigación | 8 |
| | | Convocar Comité Consultivo para identificar demanda del mercado | Número de sesiones realizadas con el Comité Consultivo | 3 |
| | | Aumentar programas de postgrado en la FCNM | Número de nuevos programas de postgrados | 3 |
| | | Realizar competencias de Física, Química y Matemáticas / Kanguro | Número de concursos intercolegiales realizados más Kanguro | 4 |
| | | | Número de categorías participantes en las olimpiadas Kanguro | 6 |
| | | Mantener instalaciones en perfectas condiciones, funcionales, confortables y seguras | Porcentaje de cumplimiento sobre mantenimientos realizados | 100 |
| | | Participar de foros empresariales y eventos académicos en donde intervengan otros agentes vinculados al trabajo de investigación y transferencia de conocimiento. | Número de foros empresariales y eventos académicos asistidos. | 10 |
| | | Incrementar la productividad de alto impacto de los investigadores del CIEC | Índice de Productividad de investigadores | 0.85 |
| | | | Índice de productividad de alto impacto de investigadores | 0.62 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|---|---|--------------------|
| | | Involucrar a estudiantes en las actividades de investigación para que contribuyan a los resultados de investigación del CIEC. | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de estudiantes. | 4 |
| | | Aumentar el número de proyectos de investigación y los contratos de transferencia tecnológica del CIEC. | Número de proyectos de investigación en ejecución, o número de contratos de transferencia tecnológica vigentes y reconocidos por el I3Lab. | 10 |
| | | Organizar congresos, simposios u otros eventos de investigación y difusión de resultados de interés social. | Número de eventos de investigación organizados. | 4 |
| | | Incrementar la productividad de alto impacto de los profesores investigadores de la FCSH. | Índice de Productividad de profesores investigadores FCSH. | 1.3 |
| | | | Porcentaje de publicaciones científicas FCSH en las revistas más prestigiosas del mundo (Q1 y Q2, SJR). | 70 |
| | | | Número de eventos o espacios de investigación organizados (Café CIEC). | 14 |
| | | Aumentar el número de proyectos de investigación y los contratos de transferencia tecnológica de la FCSH. | Número de proyectos de investigación en ejecución FCSH, o número de contratos de transferencia tecnológica vigentes y reconocidos por el I3Lab. | 40 |
| | | Incrementar las citaciones por artículo de las publicaciones científicas realizadas por la unidad académica. | Citaciones por artículo. | 4.5 |
| | | Aumentar el número de proyectos de investigación y los contratos de transferencia tecnológica del CIR. | Número de proyectos de investigación en ejecución, o número de contratos de transferencia tecnológica vigentes y reconocidos por el I3Lab. | 2 |
| | | Involucrar a estudiantes en las actividades de investigación para que contribuyan a los resultados de investigación del CIR. | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de estudiantes. | 4 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---|--|---|--------------------|
| 8 | Facultad de Ciencias Sociales y Humanísticas (FCSH) | Incrementar la productividad de alto impacto de los investigadores del CIR. | Índice de Productividad de investigadores. | 0.9 |
| | | | Índice de productividad de alto impacto de investigadores. | 0.3 |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables del CIEC | Monto captado para financiar proyectos de investigación | 20000 |
| | | | Número de propuestas de proyectos de investigación presentadas a organismos externos. | 5 |
| | | Promover el desarrollo de propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables de la FCSH. | Número de propuestas de investigación presentados a organismos externos | 8 |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables del CIR. | Número de propuestas de proyectos de investigación presentadas a organismos externos. | 2 |
| | | | Monto captado para financiar proyectos de investigación | 100000 |
| | | Mantener membresías activas en asociaciones internacionales | Número de membresías activas | 2 |
| | | Mejorar el equipamiento de laboratorios y talleres de docencia | Número de laboratorios y talleres intervenidos | 3 |
| | | Designar a las personas involucradas en los procesos de acreditación internacional | Equipo de acreditación internacional conformado | Si |
| | | Conformar la estructura del departamento que será acreditado por la AACSB | Elaboración de documento de estructura departamental. | Si |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|---|---|--------------------|
| | | Enviar una primera versión del documento de elegibilidad a la agencia acreditadora | Entrega del documento de elegibilidad a la AACSB | Si |
| | | Mejorar el equipamiento de aulas y espacios de estudio, recreación y administrativos | Número de aulas, espacios de estudio, recreación y administrativos intervenidos | 5 |
| | | Dotar a los laboratorios de investigación y talleres con los recursos necesarios para su correcta operación | Número de laboratorios de investigación que mejoraron su operatividad | 2 |
| | | Evaluar las competencias de los técnicos de los laboratorios. | Número de técnicos evaluados | 1 |
| | | Realizar mantenimiento preventivo y correctivo en los equipos informáticos en 6 laboratorios de computación y 2 de investigación de la FCSH | Número de laboratorios de computación intervenidos | 6 |
| | | | Número de laboratorios informáticos de investigación intervenidos | 2 |
| | | Ejecutar el plan de capacitación disciplinar, pedagógico y de investigación | Porcentaje de docentes capacitados | 40 |
| | | Evaluar la suficiencia de inglés a los estudiantes en el último nivel de las carreras | Evaluación aplicada a los estudiantes | Si |
| | | Planificar al menos 7 materias de formación profesional de grado en inglés | Número de materias planificadas en idioma inglés. | 7 |
| | | Ejecutar 3 charlas por periodo académico para reforzar las habilidades blandas de los estudiantes | Cantidad de charlas dirigidas a estudiantes por PAO | 3 |
| | | Desarrollar relaciones de cooperación con las empresas para la ejecución de prácticas/pasantías de los estudiantes de la facultad. | Cantidad de convenios firmados o renovados por PAO | 15 |
| | | Dictar al menos 5 seminarios de educación continua | Número de seminarios ejecutados en el año 2022 | 5 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|--|---|--------------------|
| | | Conformar y desarrollar los Consejos Consultivos por carrera. | Número de consejos consultivos conformados. | 5 |
| | | Ejecutar proyectos en conjunto con el sector privado o sociedad | Número de proyectos de materia integradora seleccionados que requieran financiamiento para su continuación | 3 |
| | | | Requerimientos identificados para continuar con actividades de investigación | Si |
| | | Fomentar investigación científica interdisciplinaria dentro de ESPOL | Numero de Proyectos co-ejecutados con investigadores de otros centros de investigación o unidades académicas. | 4 |
| | | Brindar apoyo económico para proyectos de maestría e itinerario de investigación | Seleccionar 3 investigadores de FCV | 3 |
| | | | Aprobación de proyectos para obtener financiamiento | Si |
| | | Contratar servicios de comité de ética para proyectos de investigación | Envío de proyectos a ser aprobados por el comité de ética. | 1 |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables | Numero de propuestas de investigación presentadas | 29 |
| | | | Monto captado para financiar proyectos de investigación | 90000 |
| | | Capacitar a los coordinadores de acreditaciones de FCV | Número de capacitaciones recibidas. | 1 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---------------------------------------|---|--|--------------------|
| 9 | Facultad de Ciencias de la Vida (FCV) | Eliminar eficientemente los desechos peligrosos del laboratorio de FCV. | Contrato de recolección de desechos peligrosos | Si |
| | | Adquisición de equipos y materiales para salidas de campo. | Busqueda de proveedores de carpas y materiales para salidas de campo. | Si |
| | | | Adquisición de carpas para camping. | 10 |
| | | Dar mantenimiento preventivo y correctivo de equipos e infraestructura de los laboratorios de FCV | Numero de equipos de los laboratorios de docencia de FCV que obtuvieron mantenimiento. | 8 |
| | | Aumentar la disponibilidad de insumos y reactivos para actividades de docencia en laboratorios de FCV | Numero de solicitudes de compras de reactivos y fungibles para la ejecución de practicas de laboratorio en FCV | 4 |
| | | Ejecutar el plan de capacitación disciplinar | Porcentaje de profesores capacitados en cursos ofertados por instituciones locales y extranjeras | 40 |
| | | Dotar a los profesores y personal administrativo con vestimenta adecuada que refleje su pertenencia ESPOL | Contrato de elaboración de camisetas con logos institucional de FCV | Si |
| | | Dictar al menos 3 materias por semestre en idioma ingles en las carreras de FCV | Numero de materias dictadas en el año académico 2022-2023 | 3 |
| | | Brindar ayuda económica para asistencia de estudiantes a eventos científicos y de divulgación | Numero de estudiantes que asisten a eventos científicos | 3 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|--|--|--------------------|
| | | Fortalecer los vinculos con potenciales empleadores de nuestros graduados. | Numero de empresas privadas que son integrantes del comite consultivo de las carreras de FCV | 4 |
| | | Diseñar un espacio para mostrar los logros obtenidos por nuestros docentes y estudiantes | Estanterías para FCV implementadas y en óptimas condiciones | Si |
| 10 | Facultad de Ingeniería en Ciencias de la Tierra (FICT) | Incrementar la productividad de los investigadores | Productividad de investigadores | 1.3 |
| | | Incrementar las citaciones por articulo de las publicaciones científicas realizadas por la unidad académica. | Citaciones por artículo | 1 |
| | | Búsqueda de financiamiento no reembolsable para proyectos de investigación. | Número de propuestas presentadas para captación de fondos no reembolsables. | 1 |
| | | Inscripción a membresías | Número de membresías inscritas como Institución | 1 |
| | | Mantenimientos de equipos de los laboratorios de la Facultad | Números de laboratorios en los que se realizó mantenimiento | 3 |
| | | Accesorios de equipos e insumos para docencia | Número de laboratorios donde se solicitaron insumos y reactivos para la docencia | 2 |
| | | Repuestos y accesorios para equipos de laboratorios de la Facultad | Número de laboratorios donde que se han adquirido repuestos y accesorios | 1 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|---|--|--------------------|
| | | Adquisición de equipos y maquinaria para diferentes laboratorios de la Facultad | Adquisición de equipos y maquinaria para diferentes laboratorios de la Facultad | 3 |
| | | Materiales didácticos para diferentes carreras de la Facultad | Compra de libros, etc | 1 |
| | | Dotar los laboratorios y talleres con los recursos (softwares) para su correcta operación | Softwares para carreras | 4 |
| | | Plan de capacitación disciplinar y pedagógico para docentes de la Facultad | Porcentaje de docentes que se han capacitado | 42 |
| | | Realizar visitas y asistencias a congresos, seminarios, empresas público/privadas para fortalecer relaciones | Número de visitas a congresos, seminarios, empresas público/privadas | 6 |
| | | Desarrollar proyectos de investigación a partir de problemas de investigación que demande el sector productivo | Número de proyectos ejecutados con el sector productivo | 4 |
| | | Incrementar la productividad de la investigación con la publicación de artículos científicos en revistas indexadas en SCOPUS, SciELO o ISI Web of Knowledge (WoS) | Productividad de investigadores | 1.6 |
| | | Promover espacios de discusión científica a partir de los resultados de las investigaciones realizadas | Número de charlas de discusión científica realizadas | 20 |
| | | Aumentar el número de proyectos de investigación y los contratos de transferencia tecnológica del CVR | Número de proyectos de investigación en ejecución, o número de contratos de transferencia tecnológica vigentes y reconocidos por el I3Lab. | 2 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|--|--|--------------------|
| 11 | Facultad en Ingeniería en Electricidad y en Computación (FIEC) | Involucrar a estudiantes en las actividades de investigación para que contribuyan a los resultados de investigación del CVR | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de estudiantes. | 2 |
| | | Incrementar las citaciones por artículo de las publicaciones científicas realizadas por la unidad académica | Citaciones por artículo | 4.18 |
| | | Presentar propuestas de investigación a instituciones internacionales de financiamiento | Número de propuestas de Investigación Internacionales sometidas, con su respectivo monto captado para financiar proyectos de investigación | 12 |
| | | Incrementar la captación de fondos externos no reembolsables para actividades de investigación del CVR | Número de propuestas de proyectos de investigación presentadas a organismos externos. | 3 |
| | | | Monto captado para financiar proyectos de investigación | 20000 |
| | | Mejorar el equipamiento de laboratorios y talleres de docencia | Número de laboratorios y talleres intervenidos | 10 |
| | | Mantener la acreditación internacional ABET en las carreras de Electrónica y Automatización, Telecomunicaciones, Telemática, Electricidad y Computación. | Número de carreras con informe preliminar favorable | 5 |
| | | Mejorar el equipamiento de aulas y espacios de estudio | Número de bloques intervenidos, (espacios de estudio y aulas) | 4 |
| | | Dotar a los laboratorios y talleres con los recursos necesarios para su correcta operación | Porcentaje de ejecución de presupuesto destinado a la operación de los laboratorios | 85 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|---|--|--------------------|
| | | Contar con un programa de becas o ayudas económicas a por lo menos al 10% del número de estudiantes regulares de postgrado o su equivalente monetario (MET, MACI y MIB) | Porcentaje de estudiantes de postgrado becados | 10 |
| | | Elaborar plan de mantenimiento preventivo para laboratorios | Plan de Mantenimiento Elaborado | Si |
| | | Mejorar la satisfacción y la seguridad de los estudiantes en los laboratorios | Informe de los insumos para la Seguridad del personal y usuarios de los Laboratorios | Si |
| | | Ejecutar el plan de capacitación disciplinar | Número de Capacitaciones en temas disciplinares | 20 |
| | | Dictar al menos 1 materia de formación profesional de grado por carrera en el idioma inglés | Número de carreras con al menos una Materia dictada en el idioma Inglés | 5 |
| | | Impulsar al mejoramiento de los clubes y agrupaciones estudiantiles | Número de logros alcanzados por los clubes | 2 |
| | | Contar con al menos un profesor internacional en la planta docente de los programas de postgrado | Número de programas de postgrado que cuentan con al menos un profesor internacional | 3 |
| | | Ofertar cursos en modalidad online de un programa de Postgrado | Número de cursos ofertados en modalidad online para un programa de postgrado | 2 |
| | | Ofertar cursos de educación continua | Número de cursos de educación continua ofertados | 15 |
| | | Incrementar la productividad de los investigadores | Productividad de investigadores | 1.59 |
| | | | Índice de Productividad de profesores investigadores | 1.3 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|--|---|--------------------|
| 12 | Facultad de Ingeniería Marítima Y Ciencias del Mar (FIMCM) | Incrementar las citaciones por artículo de las publicaciones científicas realizadas por la unidad académica | Citaciones por artículo | 6.6 |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables | Número de propuestas de investigación presentadas para captación de fondos no reembolsables | 10 |
| | | Mejorar el equipamiento de laboratorios y talleres de docencia de la Carrera de Acuicultura | Número de laboratorios con mantenimiento realizados y equipos adquiridos | 3 |
| | | Mejorar el equipamiento de laboratorios y talleres de docencia de la Carrera de Ingeniería Naval | Número de laboratorios con mantenimiento realizados y equipos adquiridos | 1 |
| | | Mejorar el equipamiento de laboratorios y talleres de docencia de la Carrera de Oceanografía | Número de laboratorios con mantenimiento realizados y equipos adquiridos | 1 |
| | | Ejecución de prácticas que impulsen la eficiencia académica que potencie la excelencia en la enseñanza y el aprendizaje en beneficio de profesores y alumnos | Número de laboratorios con entrega de insumos/reactivos/materiales para componente práctico de materias de la Carrera | 3 |
| | | Financiar eventos/reuniones con otras instituciones publicas y privadas para gestión de proyectos, capacitaciones, presentaciones, colaboración, etc | Participación de docentes en visitas/eventos/reuniones con otras instituciones publicas y privadas | 4 |
| | | Dictar clases a estudiantes de Acuicultura en el CENAIM | Numero de estudiantes de la Carrera de Acuicultura que recibieron clases en el CENAIM | 25 |
| | | Dotar a los laboratorios con los recursos tecnológicos necesarios para su correcta operación | Porcentaje de ejecución de presupuesto asignado a licencias de uso de paquetes informáticos y compra de equipos | 80 |
| | | Elaboración y aprobación de propuestas de programas de posgrados en nuevas modalidades | Programas de posgrados en modalidad semipresencial y en línea aprobados | 1 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|--|--|--------------------|
| | | Realizar proyectos con empresas públicas o privadas para incrementar ingresos de autogestión de la FIMCM | Proyectos ejecutados con empresas públicas o privadas para incrementar ingresos de autogestión de la FIMCM | 1 |
| 13 | Facultad en Ingeniería en Mecánica y Ciencias de la Producción (FIMCP) | Desarrollar proyectos de investigación aplicada relacionados con actividades y proyectos de aplicación industrial y vínculos | Número de proyectos de investigación en ejecución con contraparte de empresas nacionales o internacionales | 6 |
| | | Incrementar la productividad de los profesores con carga de investigación | Índice de Productividad de investigadores | 1.7 |
| | | Incrementar las citaciones por artículo de las publicaciones científicas realizadas por la unidad académica | Citaciones por artículo | 5.83 |
| | | Incrementar la productividad de alto impacto de los investigadores del CDTs | Índice de productividad de investigadores | 0.6 |
| | | | Índice de productividad de alto impacto de investigadores | 0.1 |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables del CDTs | Número de proyectos de investigación en ejecución, o número de contratos de transferencia tecnológica vigentes y reconocidos por el I3Lab. | 2 |
| | | Involucrar a estudiantes en las actividades de investigación para que contribuyan a los resultados de investigación del CDTs | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de estudiantes. | 3 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|---|--|--------------------|
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables | Número de propuestas de investigación presentadas para captación de fondos no reembolsables. | 11 |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables del CDS | Número de propuestas de proyectos de investigación presentadas a organismos externos. | 2 |
| | | Mejorar el equipamiento de laboratorios y talleres de docencia e investigación | Número de laboratorios intervenidos con compras de bienes o servicios , materiales, suministros o insumos para docencia o investigación. | 7 |
| | | Ejecutar el plan de capacitaciones | Porcentaje de docentes capacitados | 26 |
| | | Realizar actividades extracurriculares orientadas al desarrollo de las habilidades esenciales | Número de actividades extracurriculares realizadas | 5 |
| | | Incrementar los ingresos económicos por autogestión de la FIMCP. | Ingresos de autogestión por postgrado, educación continua y prestación de servicios en ESPOL y ESPOLTECH | 800000 |
| | | Incrementar la productividad de los investigadores de la facultad | Productividad de los investigadores | 1.25 |
| | | Promover el número de publicaciones científicas entre profesores, investigadores y alumnos | Número de artículos científicos presentados entre docentes y estudiantes | 3 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|--|--|--------------------|
| 14 | Facultad de Arte, Diseño y Comunicación Audiovisual (FADCOM) | Incentivar la investigación científica y la producción intelectual en las áreas de ciencias sociales y artes desde la facultad | Lanzamiento de revistas de la facultad | 4 |
| | | Incrementar las citaciones por artículo de las publicaciones científicas realizadas por la unidad académica | Citaciones por artículo | 0.6 |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables | Número de propuestas de investigación presentadas a organismos de financiamiento | 4 |
| | | Empezar el proceso de equivalencia sustancial para la acreditación internacional de las carreras de Pregrado de FADCOM | Compra de equipos para mantenimiento de infraestructura de la Facultad | Si |
| | | | Pago de la inscripción a la acreditadora NASAD, presentación de autoestudio y establecimiento de la fecha de la visita de diagnóstico. | 2 |
| | | Lograr la aprobación de los programas de postgrados por parte del Consejo Politécnico | Número de propuestas de programas de postgrado aprobados por el Consejo Politécnico | 2 |
| | | Ejecutar el plan de capacitación disciplinar | Financiar capacitación disciplinar a profesores en cursos ofertados por instituciones locales y extranjeras | 75 |
| | | Dictar cada semestre al menos 5 materias de formación profesional de grado en inglés | Número de materias profesionales por carrera dictadas en idioma inglés | 6 |
| | | Organizar charlas, ferias, conferencias, concursos u otros eventos académicos | Organizar charlas, ferias, conferencias, concursos u otros eventos académicos | 3 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|--------------------------|--|---|--------------------|
| | | Realizar actividades extracurriculares orientadas al desarrollo de las habilidades blandas | Número de actividades extracurriculares planificadas | 7 |
| | | Difundir los mejores trabajos y reconocimiento a los estudiantes de la facultad | Creación de una Mediateca | 1 |
| | | Asistir a congresos con el fin de realizar publicaciones de artículos de alto impacto | Número de congresos a los que asistirán docentes de la facultad (financiados por FADCOM) | 1 |
| | | Crear propuestas para la sociedad, para la solución de problemas en el área social o de productividad. | Número de propuestas para la solución a problemas de la sociedad en el área social o de productividad. Las propuestas pueden ser estudios, implementaciones, investigación o innovación). | 2 |
| ESCUELAS Misión: Contribuir a mejorar la capacidad empresarial de las organizaciones privadas, públicas y sin fines de lucro del Ecuador, así como su inserción en la economía global, impartiendo educación de postgrado a profesionales en ejercicio con énfasis en el emprendimiento, la ética y la responsabilidad social. Enriquecer la educación a través de la investigación aplicada Y la participación en proyectos de desarrollo y consultoría; y La Escuela de Diseño y Comunicación Visual es una unidad académica de la ESPOL, creada para formar profesionales de hasta cuarto nivel, ejecutar investigación o hacer prestación de servicios y extensión politécnica, y ofertar carreras y programas para atender demandas específicas de la sociedad. | | | | |
| | | Aumentar la proporción de profesores con PhD. a más 50% | Porcentaje de Planta Docente con actividades de investigación | 50 |
| | | Incrementar la productividad de los profesores con carga de investigación | Índice Producción Científica | 1 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|------------------------------|--|--|--------------------|
| 14 | Escuela de Negocios -ESPAE | Incrementar las citaciones por artículo de las publicaciones científicas realizadas por la unidad académica | Citaciones por artículo | 7.92 |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables | Número de propuestas para captación de fondos presentadas | 3 |
| | | Realizar las actividades relacionadas con la acreditación internacional. | Número de información enviada a los entes de control de acreditaciones | 4 |
| | | Mantener el Sistema de Gestión de Calidad acorde a los estándares ISO 9001:2015 | Número de proyectos de mejora continua implementados | 4 |
| | | | Promedio de los resultados en indicadores | 95 |
| | | Mantener el número de matriculados por cohorte superior a 25 alumnos | Razón de estudiantes matriculados en los programas de cuarto nivel | 25 |
| | | Contar con un programa de becas o ayudas económicas para atraer y mantener a los mejores estudiantes en los programas que inicien durante el período 2022-2023 | Porcentaje de estudiantes beneficiados con programas de becas y ayudas financieras | 10 |
| | | Asegurar que la red informática, hardware y software funcionen en óptimas condiciones para los estudiantes, docentes y personal de la unidad | Nivel de satisfacción de los servicios informáticos en cada programa. | 80 |
| | | Implementar el plan de mantenimiento anual de las instalaciones de ESPAE - Campus Peñas. | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento (Campus Peñas) | 85 |
| Adaptar las aulas de ESPAE con los equipos tecnológicos para dictar clases en modalidad híbrida | Aulas híbridas implementadas | 2 | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|--------------------------|---|---|--------------------|
| | | Desarrollar con excelencia las actividades de enseñanza y aprendizaje contenidas en el Plan de Trabajo Docente | Nivel de satisfacción de los servicios académico en cada programa | 80 |
| | | Implementar el programa de Doble Titulación de la Maestría en Gestión de Proyectos con la Universidad La Salle Ramon Llul | Número de estudiantes que aplican al Doble Título de MGP | 10 |
| | | Ejecutar el plan de actividades que estimule la participación de los graduados y fortalezcan su sentido de pertenencia | Porcentaje de cumplimiento del plan de Alumni | 90 |
| CENTROS INSTITUCIONALES DE INVESTIGACIÓN Misión: Impulsar el desarrollo sustentable del Ecuador y aportar al conocimiento universal, a través de la investigación científica pertinente, el desarrollo tecnológico, la capacitación y la difusión, ejecutada de manera eficiente, eficaz y de calidad, propiciando un estrecho vínculo entre el estado, la sociedad y la academia. | | | | |
| | | Desarrollar proyectos de investigación a partir de problemas que demande el sector productivo | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de empresas | 6 |
| | | Proteger los resultados de las actividades I+D+i del centro | Número de invenciones declaradas dentro de ESPOL | 3 |
| | | | Número de aplicaciones de propiedad intelectual avalados por ESPOL | 2 |
| | | Crear ingresos por propuestas de proyectos de servicios de investigación a la industria | Ingresos en dólares generados por servicios a la industria o GADs | 35000 |
| | | Incrementar la productividad de los investigadores del centro CIBE | Número de artículos publicados en bases scopus o wos / Número de profesores e investigadores del centro | 1.36 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|--|---|--------------------|
| 15 | Centro de Investigaciones Biotecnológicas del Ecuador (CIBE) | Dotar a los laboratorios con los recursos necesarios para su correcta operación. | Porcentaje de ejecución del presupuesto para compra de insumos y reactivos destinado a la operación de los laboratorios de investigación | 95 |
| | | Incrementar la productividad de alto impacto de los investigadores del centro CIBE | Índice de productividad de alto impacto de investigadores | 0.67 |
| | | Involucrar a estudiantes en las actividades de investigación para que contribuyan a los resultados de investigación de centro CIBE | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de estudiantes | 7 |
| | | Desarrollar proyectos de investigación con colaboración de instituciones internacionales | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de instituciones internacionales | 4 |
| | | Mantener y mejorar el estado del equipamiento de laboratorios de investigación | Porcentaje de ejecución del presupuesto para mantenimiento y repuestos de equipos destinado a la operación de los laboratorios de investigación | 95 |
| | | Organizar un congreso internacional | Evento CIBB organizado | Si |
| | | Aumentar el número de proyectos de investigación y los contratos de transferencia tecnológicas CIBE | Número de proyectos de investigación en ejecución, o número de contratos de transferencia tecnológica vigentes y reconocidos por el I3Lab. | 6 |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no | Número de propuestas de proyectos de investigación presentadas a organismos externos. | 38 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|--|---|--------------------|
| | | reembolsables CIBE | Monto captado para financiar proyectos de investigación | 35000 |
| | | Ejecutar el presupuesto asignado para dotar a los laboratorios con los recursos y servicios necesarios para su correcta operación | Porcentaje de ejecución del presupuesto asignado al centro | 95 |
| | | Desarrollar proyectos de investigación con énfasis en resolver problemas sociales del litoral | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de agencias multilaterales, ONG, o gobiernos | 1 |
| | | Desarrollar proyectos de investigación con énfasis en resolver problemas sociales del litoral | Número de proyectos de investigación donde los beneficiarios directos son empresas, pymes o microempresarios | 1 |
| | | Dotar del equipamiento, repuestos y accesorios necesarios para los laboratorios de investigación a fin de mejorar su funcionamiento. | Laboratorios de investigación de CTI equipados | Si |
| | | | Porcentaje de ejecución de la compra de licencias de software para uso de los laboratorios | 75 |
| | | | Porcentaje de ejecución del presupuesto asignado para la compra de insumos para el laboratorio de investigación TAI | 75 |
| | | Dotar del equipamiento, repuestos y accesorios necesarios para los laboratorios de investigación a fin de mejorar su funcionamiento. | Impresora 3D en buen funcionamiento | Si |
| | | Financiar inscripción a cursos a investigadores, técnico de investigación o técnicos docentes, en instituciones locales | Número de inscripciones pagadas al personal de administración tecnológica e investigadores de CTI | 4 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|--|---|--------------------|
| 16 | Centro de Tecnologías de Información (CTI) | Proteger los resultados de las actividades I+D+i del CTI | Número de aplicaciones de propiedad intelectual avalados por ESPOL | 1 |
| | | | Número de invenciones declaradas dentro de ESPOL | 1 |
| | | Dotar del equipamiento necesario en repuestos y accesorios para el DataCenter del CTI, a fin de ofrecer a los investigadores los recursos necesarios en el desarrollo de sus investigaciones | Adquirir repuestos y accesorios para mejorar el servicio del DataCenter | Si |
| | | Adquirir licencia PME Standard Edition Base, Plataforma de gestión para el control de los sistemas de automatismo del edificio del CTI | Número de compra de licencia PME Standard Edition Base, Plataforma de gestión | 1 |
| | | Presentar en eventos científicos nacionales o internacionales en conferencias | Número de asistencia a conferencias | 10 |
| | | Aumentar el número de proyectos de investigación y los contratos de transferencia tecnológicas CTI | Número de proyectos de investigación en ejecución | 11 |
| | | Involucrar a estudiantes en las actividades de investigación para que contribuyan a los resultados de investigación de CTI | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de estudiantes | 9 |
| | | Desarrollar proyectos de investigación con colaboración de instituciones internacionales | Número de proyectos de investigación que cuenten con la colaboración de instituciones internacionales | 3 |
| | | Incrementar la productividad de alto impacto de los investigadores del CTI | índice de productividad de investigadores | 1.22 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|--|---|--------------------|
| | | Incrementar la productividad de alto impacto de los investigadores del CTI | Índice de productividad de alto impacto de investigadores | 0.78 |
| | | Asegurar el correcto funcionamiento del edificio del CTI | Equipos funcionales que operan en el edificio del CTI | Si |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables por prestación de servicios | Número de propuestas de servicios aprobadas | 3 |
| | | | Monto captado para financiar proyectos de investigación | 100000 |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables | Numero de propuestas de proyectos de investigación presentadas a organismos externos | 6 |
| | | | Monto captado para financiar proyectos de investigación | 90000 |
| | | Establecer contacto con posibles pares para realizar futuras investigaciones | Número de visitas realizadas | 1 |
| | | Realizar actividades asociadas a la transformación digital de la institución para explorar capacidades actuales y potencial de la comunidad para transitarla | Modelos basados desarrollados extraídos en diferentes fuentes y transformado en datos usables | Si |
| | | Desarrollar proyectos de investigación a partir de problemas de investigación que demande el sector productivo | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de empresas | 4 |
| | | Elaborar talleres, cursos o eventos orientados a la transferencia de conocimiento | Se realizaron talleres, cursos o eventos preparados por investigadores de CENAIM | Si |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|---|---|---|--------------------|
| 17 | Centro Nacional de Acuicultura e Investigaciones Marinas (CENAIM) | Proteger los resultados de las actividades I+D+i del centro | Número de aplicaciones de propiedad intelectual avalados por ESPOL | 1 |
| | | Aumentar el número de proyectos de investigación y los contratos de transferencia tecnológicas | Número de proyectos de investigación en ejecución, o número de contratos de transferencia tecnológica vigentes y reconocidos por el I3Lab | 5 |
| | | Incrementar la productividad de alto impacto de los investigadores del centro | Índice de productividad de investigadores | 0.67 |
| | | | Índice de productividad de alto impacto de investigadores | 0.72 |
| | | Evaluar las competencias de los técnicos de apoyo en los laboratorios | Actualización de los protocolos de investigación del centro | Si |
| | | Involucrar a estudiantes en las actividades de investigación para que contribuyan a los resultados de investigación de centro | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de estudiantes | 4 |
| | | Desarrollar proyectos de investigación con colaboración de instituciones internacionales | Listado de proyectos de investigación sometidos con instituciones internacionales | 3 |
| | | Elaborar un plan de mantenimiento preventivo para laboratorios | Cronograma mensual de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos/infraestructura por área | 1 |
| | | | Órdenes de trabajo/compra (mantenimiento e insumos) gestionada a la UAS | 30 |
| Actualización de la guía de seguridad del centro | Si | | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---|---|---|--------------------|
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables | Número de propuestas de proyectos de investigación presentadas a organismos externos | 4 |
| | | Gestionar servicios de bioensayos con las empresas | Realizar servicios de bioensayo con empresas | 4 |
| 18 | Centro de Estudios Asia-Pacífico (CEAP) | Participar de eventos/actividades internacionales relacionados con Asia Pacífico representando a la ESPOLE con la finalidad de crear redes de vinculación académica en el país y en el exterior. Se basa en la estrategia de fomentar la colaboración y transferencia de capacidades entre instituciones. | Número de eventos académicos internacionales en que se participa | 1 |
| | | Organizar eventos gratuitos (charlas, etc.) orientados al público empresarial y académico del Ecuador, fomentando la capacitación y creando espacios de networking y aprendizaje. | Número de eventos organizados por el CEAP orientados al público empresarial y académico | 3 |
| | | Organizar eventos gratuitos (charlas, etc.) orientados al público empresarial y académico del Ecuador, fomentando la capacitación y creando espacios de networking y aprendizaje. | Número de participaciones del Club CEAP en eventos organizados por el CEAP | 1 |
| | | Desarrollar proyectos de investigación a partir de problemas de investigación que demande el sector productivo | Número de talleres con entes de gobierno y sector productivo | 22 |
| | | | Número de proyectos de investigación en los cuales el CADS participa como unidad coordinadora o como parte del consorcio de unidades. | 9 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|---|---|--------------------|
| | | | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de empresas. | 1 |
| | | Generar vínculos con la sociedad a través del sector público y privado. | Número de webinars ejecutados en torno a temáticas de gestión del agua | 10 |
| | | Involucrar a estudiantes en las actividades de investigación para que contribuyan a los resultados de investigación de centro | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de estudiantes. | 3 |
| | | Incrementar la productividad de alto impacto de los investigadores del centro | Incrementar la productividad de alto impacto de los investigadores del centro | 2 |
| | | | Índice de productividad de alto impacto de investigadores | 1 |
| | | Incrementar la productividad de alto impacto de los investigadores del centro | Número de artículos sometidos a revisión | 18 |
| | | | Número de artículos publicados | 23 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|--|--|--------------------|
| 19 | Centro de Agua y Desarrollo Sustentable (CADS) | Desarrollar proyectos de investigación con colaboración de instituciones internacionales | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de instituciones internacionales. | 12 |
| | | | Número de investigadores que realizan capacitación en la elaboración y gestión de proyectos de recursos hídricos y cambio climático. | 8 |
| | | | Número de profesores internacionales con alto índice H que realizan una movilidad hacia ESPOL | 6 |
| | | Elaborar guías de laboratorio que integren aspectos de seguridad | Número de protocolos desarrollados | 7 |
| | | | Número de protocolos disponibles para la operación del laboratorio | 23 |
| | | Elaborar planes estratégicos para los centros de investigación | Propuesta del Plan Estratégico para el CADS | 1 |
| | | Aumentar el número de proyectos de investigación y los contratos de transferencia tecnológicas | Número de proyectos de investigación en ejecución, o número de contratos de transferencia tecnológica vigentes y reconocidos por el I3Lab. | 1 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|--|---|--------------------|
| | | Brindar capacitaciones a los investigadores y analistas del centro | Número de total de capacitaciones recibidas por el personal del CADS | 8 |
| | | Plan de mantenimiento preventivo continuo para laboratorios | Número de equipos que han recibido mantenimiento preventivo y correctivo, y calibración en el año | 20 |
| | | | Número de equipos adquiridos | 11 |
| | | | Porcentaje de avance en el establecimiento del Sistema de Calidad en el CADS | 1 |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables | Número de propuestas de proyectos de investigación presentadas a organismos externos. | 12 |
| | | | Número de convocatorias Internacionales a proyectos en Recursos Hídricos difundidas en ESPOL. | 10 |
| | | | Número de convenios firmados con Donantes | 3 |
| | | | Número de proyectos y tesis de investigación financiados por los donantes | 5 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---|---|--|--------------------|
| | | | Monto captado para financiar proyectos de investigación | 90000 |
| 20 | Centro de Investigación y Proyectos Aplicados a las Ciencias de la Tierra (CIPAT) | Incrementar el número de proyectos de investigación que se deriven de redes de investigación | Número de proyectos de investigación (aprobados por el decanato de investigación) en desarrollo, en conjunto con otras instituciones (locales, nacionales o internacionales) en el periodo 2022. | 2 |
| | | Desarrollar proyectos de investigación a partir de problemas de investigación que demande el sector productivo | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de empresas | 3 |
| | | Desarrollar proyectos de investigación con énfasis en resolver problemas sociales del litoral | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de colaboración de agencias multilaterales, ONG, o gobiernos. | 2 |
| | | Proteger los resultados de las actividades I+D+i del centro | Número de invenciones declaradas dentro de ESPOL | 1 |
| | | | Número de aplicaciones de propiedad intelectual avalados por ESPOL. | 1 |
| | | Involucrar a estudiantes en las actividades de investigación para que contribuyan a los resultados de investigación de centro | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de estudiantes. | 3 |
| | | Índice de productividad de investigadores | 2.9 | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|--|--|--------------------|
| | | Incrementar la productividad de los investigadores del Centro. | Índice de productividad de alto impacto de investigadores | 1.95 |
| | | Aumentar el número de proyectos de investigación y los contratos de transferencia tecnológica | Número de proyectos de investigación en ejecución, o número de contratos de transferencia tecnológica vigentes y reconocidos por el I3Lab. | 3 |
| | | Desarrollar proyectos de investigación que cuenten con colaboración de empresas a partir de problemas de investigación que demande el sector productivo | Número de proyectos de investigación donde los beneficiarios directos son las empresas, pymes o microempresarios. | 3 |
| | | Buscar oportunidades para realizar proyectos de transferencia tecnológica (investigación aplicada y prestación de servicios) con empresas públicas y privadas en temáticas afines al centro. | Numero de visitas/ acercamientos con los sectores económicos del país | 36 |
| | | | Número de eventos empresariales presenciales o virtuales | 12 |
| | | Instalar medios de seguridad en las nuevas instalaciones para garantizar la seguridad del personal y de los equipos del centro. | Número de tramites gestionados para garantizar la seguridad del centro | 2 |
| | | Realizar ciclo de charlas en temáticas de interés del personal del centro (investigación, transferencia, innovación, gestión) con el fin de generar sinergias entre las áreas del centro | Número de charlas realizadas con el personal del centro e invitados externos | 6 |
| | | Proteger los resultados de las actividades I+D+i del centro | Número de aplicaciones de propiedad intelectual avalados por ESPOL | 1 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---------------------------------------|---|---|--------------------|
| | Centro de Investigación, Desarrollo e | Facilitar recursos de apoyo y dar seguimiento al cumplimiento de los ingresos por acuerdos de transferencia tecnológica con las empresas de base tecnológica afines a las áreas del centro. | Número de empresas del sector productivo que han recibido productos/servicios de las startups impulsadas por el CIDIS | 5 |
| | | | Monto captado por los acuerdos de Transferencia Tecnológica con las startups impulsadas por el CIDIS | 1500 |
| | | Ejecutar proyectos de transferencia tecnológica y de prestación de servicios según la demanda de empresas de los sectores económicos del país o por convocatorias de fondos concursables | Numero de propuestas de proyectos de TT y de servicios presentadas | 8 |
| | | | Número de proyectos de TT y prestación de servicio en ejecución | 4 |
| | | Involucrar a estudiantes en las actividades de investigación para que contribuyan a los resultados de investigación de centro. | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de estudiantes (pregrado y posgrado). | 7 |
| | | Proteger los resultados de las actividades I+D+i del centro | Número de aplicaciones de propiedad intelectual avalados por ESPOL | 1 |
| | | Facilitar recursos de apoyo y dar seguimiento al cumplimiento de los ingresos por acuerdos de transferencia tecnológica con las empresas de base tecnológica afines a las áreas del centro. | Número de empresas del sector productivo que han recibido productos/servicios de las startups impulsadas por el CIDIS | 5 |
| | | | Monto captado por los acuerdos de Transferencia Tecnológica con las startups impulsadas por el CIDIS | 1500 |
| | | Ejecutar proyectos de transferencia tecnológica y de prestación de servicios según la demanda de empresas de los sectores económicos del país o por | Numero de propuestas de proyectos de TT y de servicios presentadas | 8 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|---|---|--------------------|
| 21 | Centro de Investigación, Docencia e Innovación de Sistemas (CIDIS) | Según la demanda de empresas de los sectores económicos del país o por convocatorias de fondos concursables | Número de proyectos de TT y prestación de servicio en ejecución | 4 |
| | | Involucrar a estudiantes en las actividades de investigación para que contribuyan a los resultados de investigación de centro. | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de estudiantes (pregrado y posgrado). | 7 |
| | | Desarrollar proyectos de investigación con colaboración de instituciones internacionales | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de instituciones internacionales. | 3 |
| | | Aumentar el número de proyectos de investigación y contratos de transferencia tecnológica afines a las áreas de trabajo del centro | Número de proyectos de investigación en ejecución o número de contratos de transferencia tecnológica vigentes y reconocidos por el I3Lab. | 10 |
| | | Incrementar la productividad de alto impacto de los investigadores del centro | Índice de productividad de investigadores | 1.58 |
| | | | Índice de productividad de alto impacto de investigadores | 0.5 |
| | | Incorporar estudiantes de Maestría y Doctorado al CIDIS para que contribuyan en la generación de resultados científicos para el centro y la institución | Número de actividades de investigación (proyectos de investigación, propuestas de proyectos, publicaciones, otros) en las que participan los estudiantes de posgrado que están desarrollando su tesis en el centro. | 15 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|--|---|--|---|
| | | Involucrar personal de apoyo académico (técnicos de investigación) en actividades que contribuyan en los resultados de investigación de centro | Número de actividades de investigación (proyectos de investigación, propuestas de proyectos, publicaciones, otros) en las que participan los técnicos de investigación | 22 |
| | | | Número de propuestas y proyectos del centro en los que participa el personal de apoyo administrativo-financiero. | 10 |
| | | Conocer las tendencias mundiales en las áreas de visión por computador y machine learning y establecer vínculos con investigadores extranjeros para posibles colaboraciones | Número de eventos de alto impacto que asistió el director del centro | 1 |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables | Número de propuestas de proyectos de investigación presentadas a organismos externos (convocatorias de fondos concursables y no concursables/asignación directa) | 12 |
| | | | Monto captado para financiar proyectos de investigación | 80000 |
| | | | | Realizar acercamientos con la industria para la transferencia de tecnologías, capacitación y difusión |
| Desarrollar proyectos de investigación a partir de problemas de investigación que demande el sector productivo | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de empresas. | | | 2 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---|---|---|--------------------|
| 22 | Centro de Energías Renovables y Alternativas (CERA) | Proteger los resultados de las actividades I+D+i del centro | Número de invenciones declaradas dentro de ESPOL | 1 |
| | | | Número de aplicaciones de propiedad intelectual avalados por ESPOL. | 1 |
| | | Mejorar capacidades experimentales del laboratorio de investigación | Número de laboratorios intervenidos | 1 |
| | | Dotar al Centro de programas informáticos necesarios para el desarrollo de actividades de investigación | Número de licencias adquiridas o renovadas | 2 |
| | | Incrementar la productividad de alto impacto de los investigadores del centro | Índice de producción de investigadores | 3.53 |
| | | | Índice de producción de alto impacto de investigadores | 2.87 |
| | | Incrementar el número de citaciones por investigador | Incrementar las citaciones por investigador | 20.5 |
| | | Brindar capacitaciones a los investigadores, profesores y analistas del Centro | Número de cursos/capacitaciones para investigadores, analistas, profesores | 4 |
| | | Involucrar a estudiantes en las actividades de investigación para que contribuyan a los resultados de investigación de centro | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de estudiantes. | 3 |
| | | Desarrollar proyectos de investigación con colaboración de instituciones internacionales | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de instituciones internacionales. | 3 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|---|--|---|
| | | Aumentar el número de proyectos de investigación y los contratos de transferencia tecnológicas | Número de proyectos de investigación en ejecución, o número de contratos de transferencia tecnológica vigentes y reconocidos por el I3Lab. | 4 |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos externos no reembolsables | Número de propuestas de proyectos de investigación presentadas a organismos externos. | 2 |
| | | | Monto captado para financiar proyectos de investigación | 10000 |
| | | Promover la participación de estudiantes en actividades de investigación | Número de ayudantes/pasantes de investigación del Centro | 6 |
| | | Desarrollar proyectos de investigación a partir de problemas de investigación que demande el sector productivo. | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de empresas. | 1 |
| | | | Proteger los resultados de las actividades I+D+i del centro | Número de invenciones declaradas dentro de ESPOL |
| | | Incrementar la productividad de alto impacto de los investigadores del centro. | | Número de aplicaciones de propiedad intelectual avalados por ESPOL. |
| | | | Índice de productividad de alto impacto de investigadores | 1 |
| | | | Índice de productividad de investigadores. | 2.02 |
| | | Número de artículos publicados en revistas indexadas en SCOPUS | 7 | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|--|--|--|--------------------|
| 23 | Centro de Investigación y Desarrollo de Nanotecnología (CIDNA) | Involucrar a estudiantes en las actividades de investigación para que contribuyan a los resultados de investigación de centro | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de estudiantes. | 1 |
| | | Dotar a los laboratorios con los recursos necesarios para su correcta operación. | Dotar a los laboratorios con los recursos necesarios para su correcta operación. | 100 |
| | | Elaborar y ejecutar plan de mantenimiento preventivo para el centro | Porcentaje de mantenimientos de objetos o equipos ejecutados | 100 |
| | | Presentación de los resultados de investigación (ponencia oral) en eventos científicos nacionales o internacionales de alto impacto. | Número de proyectos de investigación presentados en ponencias | 2 |
| | | Desarrollar proyectos de investigación con colaboración de instituciones internacionales | Números de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de instituciones internacionales. | 1 |
| | | Aumentar el número de proyectos de investigación y los contratos de transferencia tecnológica | Número de proyectos de investigación en ejecución, o número de contratos de transferencia tecnológica vigentes y reconocidos por el I3Lab. | 1 |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables. | Monto captado para financiar proyectos de investigación (/USD) | 5000 |
| Número de propuestas de proyectos de investigación presentadas a organismos externos. | 1 | | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---|---|--|--------------------|
| 24 | Centro de Desarrollo de Políticas Públicas (CDPP) | Implementar proyectos que contribuyan al desarrollo sostenible a través de acciones relacionadas | Número de productos entregados | 2 |
| | | Establecer alianzas estratégicas con organismos nacionales e internacionales con la finalidad de fortalecer el trabajo del Centro de Desarrollo de Políticas Públicas. | Número de alianzas con organismos miembros a plataformas nacionales e internacionales | 2 |
| | | Presentar propuestas que contribuyan al mejoramiento de la gestión pública y al desarrollo de la planificación y políticas públicas que respondan a las necesidades de la sociedad y transversalicen el desarrollo sostenible en diferentes niveles de gobierno | Número de propuestas presentadas al sector público. | 1 |
| | | Repotenciar la ZEDE del Litoral como una estrategia para estimular la innovación en la producción de bienes, servicios o procesos. | Número de nuevas actividades de promoción de la ZEDE ante inversionistas | 2 |
| | | | Porcentaje de avance del Software del Administrador de la ZEDE | 100 |
| | | | Implementación del software de la ZEDE del Litoral | Si |
| | | | Avance del plan maestro de la ZEDE - FASE 1 | Si |
| | | Suscribir contratos de instalación de empresas en la ZEDE | Número de capacitaciones en tema de Gestión de ZEDES, y relacionadas con la ejecución/desarrollo de negocio. | 2 |
| | | | Plan Promocional de la ZEDE elaborado. | Si |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---------------------------------------|---|---|--------------------|
| 26 | Zona Especial de Desarrollo Económico | | Número de Memorándums de entendimiento MOU, cartas de intención o contratos suscritos entre la ZEDE del Litoral y empresas privadas | 6 |
| | | Desarrollar y difundir innovación e investigación de alto impacto en la sociedad. | Consultoría de implementación de la unidad de extensión tecnológica realizada | Si |
| | | | Número de cantones visitados de la ZILE | 2 |
| | | | Número de convenios firmados dentro de la estrategia ZILE | 2 |
| | | | Número de planes elaborados con los cantones o provincias articulados con ZILE | 2 |
| | | | Número de planes ejecutados en el cantón o provincia articulados ala ZILE | 1 |
| | | | Número de eventos realizados de difusión, socialización o capacitaciones entorno a la ZILE | 6 |
| 27 | Parque AJÁ | Ofrecer talleres de estimulación y enseñanza en áreas STEAM a niños, niñas y jóvenes. | Número de beneficiarios | 415 |
| | | Mejorar la experiencia mediante automatizar exhibiciones de la sala interactiva | Número de exhibiciones automatizadas | 1 |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---------------------------------------|---|--|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Diseñar nuevas actividades educativas según formato establecido. | Número de actividades diseñadas | 2 |
| | | Planificar o ejecutar visitas itinerantes a comunidades que por limitaciones económicas o geográficas no pueden visitar las instalaciones de ¡ajá! en Guayaquil. | Número de visitas itinerantes | 2 |
| CENTROS INSTITUCIONALES DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD | | | | |
| Misión: Planificar, coordinar, ejecutar y evaluar programas y proyectos de vinculación con la sociedad, articulados a la docencia, investigación científica, tecnológica y social; y mantener un sistema integral de seguimiento a graduados, para garantizar una formación profesional de excelencia en un marco de los principios de calidad y pertinencia. | | | | |
| 28 | Comisión de Vínculos con la Comunidad | Gestionar la ejecución presupuestaria de los programas de vinculación y de los proyectos de servicio comunitario | Porcentaje de ejecución de los presupuestos de los programas de vinculación y de los proyectos de servicio comunitario | 85 |
| | | Agilizar los procesos administrativos de soporte a la ejecución de los programas de vinculación y proyectos de servicio comunitario | Número de sugerencias de mejora implementadas | 5 |
| | | Realizar una mayor difusión de los resultados e impactos de los programas de vinculación, proyectos de servicio comunitario y las prácticas preprofesionales | Número de eventos realizados | 2 |
| | | Promover el desarrollo adecuado de los programas de vinculación y proyectos de servicio comunitario, contribuyendo de manera eficiente a la generación de impactos sociales | Número de capacitaciones para el desarrollo de programas de vinculación y proyectos de servicio comunitario | 9 |
| | | Realizar una mayor difusión de la bolsa de trabajo | Número de ofertas publicadas en bolsa de trabajo | 1000 |
| | | | Número de eventos diseñados en conjunto con las unidades académicas de ESPOL | 10 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|------------------------------------|--|---|--------------------|
| 29 | Centro de Educación Continua (CEC) | Incrementar el número de cursos de Educación Continua diseñados y/o ejecutados en articulación con unidades académicas | Número de eventos de capacitación ejecutados en colaboración con las unidades académicas de ESPOL | 5 |
| | | | Número de eventos de capacitación en formación blended virtual asincrónica y modalidad online y presencial. | 1 |
| | | | Número de plataformas virtuales de Sistema Integral de Gestión Administrativo y Académico | 1 |
| | | Mantener el Sistema de Gestión de Calidad acorde a los estándares ISO 9001:2015 | Número de proyectos de mejora continua implementados | 2 |
| | | Brindar servicios de incubación y asesoría a empresas y estudiantes (Coworking) | Número de expertos internacionales invitados | 4 |
| | | | Número de talleres realizados | 6 |
| | | | Número de eventos de iteración entre startups, estudiantes y potenciales socios | 1 |
| | | | No. de eventos para emprendedores organizados por i3lab | 9 |
| | | Fomentar la creación de nuevas empresas y crecimiento de las ya existentes | Números de eventos de networking en los que participemos | 6 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|--|---|--------------------|
| | | Fomentar la creación de nuevas empresas y crecimiento de las ya existentes | Número de participantes en ideacamp | 12 |
| | | | Número de participantes en boostcamp | 12 |
| | | | Número de mentores reclutados | 15 |
| | | | Sensibilización en base a documento Perfil del Coach | 1 |
| | | | Número de emprendimientos asesorados | 6 |
| | | Realizar capacitaciones sobre temas relacionados a transferencia tecnológica | Número de participantes en los talleres relacionados a transferencia tecnológica, difusión de buenas prácticas, registros de propiedad intelectual | 300 |
| | | | Elaboración de un borrador de lineamiento de Propiedad Intelectual y Acercamiento a las empresas sponsors para la Materia Integradora | Si |
| | | | Revisión y formalización Metodología de Evaluación de Productos de Investigación Potenciales para Registros de Propiedad Intelectual | Si |
| | | | Solicitudes de registro de PI para resultados de investigación y servicios relacionados a gestión de propiedad intelectual y transferencia tecnológica. | 20 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable | | |
|-----|--------------------------|---|---|--|--|----|
| | | Desarrollar documentación e implementar la adopción de documentos para la transferencia de propiedad intelectual de ESPOL | Número de acuerdos de transferencia tecnológica, licencias de uso y servicios de investigación aprobados por gerencia Jurídica y firmados por representantes externos y ESPOL | 3 | | |
| | | | Número de personas a las cuales se les hizo difusión sobre lineamientos de PI y actividades de apoyo para la transferencia tecnológica | 80 | | |
| | | | Número de informes de asistencia y participación emitidos relevantes a colaboraciones con agentes externos | 3 | | |
| | | | | Vincular Espol e i3lab a mejores prácticas vigentes y tendencias de transformación tecnológica | Número de proyectos de investigación evaluados midiendo su potencial de mercado junto a su retroalimentación | 20 |
| | | | | Validar y apoyar la orientación de la investigación de la investigación hacia la demanda del sector productivo | Número de propuestas de valor desarrolladas para su validación con el sector productivo | 6 |
| | | | | | Número de empresas con las que se realizó acercamiento del sector productivo con interés de trabajar con ESPOL | 15 |
| | | | | Mantener bases de datos de proyectos registrables como intangibles y de demanda de conocimiento | Número de requerimientos, necesidades, o ideas de proyecto de los sectores productivos registrados en la base de datos o tabla | 15 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|--|--|--------------------|
| 31 | I3lab | Organización y/o Co-organización de Eventos y actividades de Innovación ESPOL | Número de eventos coordinados | 5 |
| | | | Número de difusiones realizadas por redes sociales. | 500 |
| | | | Número de empresas que hayan aportado fondos u otro tipo de tangibles o intangibles. | 2 |
| | | | Número de asistentes a los eventos de apoyo a la innovación. | 580 |
| | | | Número de Desafíos organizados y coorganizados | 3 |
| | | Vincular ESPOL e I3lab a mejores prácticas vigentes y tendencias en emprendimiento e innovación | Número de capacitaciones realizadas. | 6 |
| | | Desarrollar un modelo educativo innovador centrado en el emprendimiento y la innovación | Número de profesores a quienes se ha difundido el Modelo Educativo con visión emprendedora | 60 |
| | | Asegurar actualización metodológica en las áreas de emprendimiento e Innovación de docentes de la ESPOL que lo requieran | Número de talleres a profesores de emprendimiento dictados en el año | 1 |
| | | | Número de talleres de Design Thinking dictados en el año | 1 |
| | | | Porcentaje de paralelos de ARP y Emprendimiento equipados con materiales didácticos para el aseguramiento de la calidad de clases. | 100 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|--|---|--------------------|
| | | Incentivar la participación de estudiantes en procesos de innovación abierta | Número de estudiantes participantes en desafíos de innovación abierta | 40 |
| | | | Número de estudiantes finalistas en Desafíos de innovación abierta | 4 |
| | | Brindar apoyo metodológico a cursos que quieran desarrollar competencias blandas a través de la innovación y el emprendimiento | Número de charlas, foros o talleres dictadas a profesores | 3 |
| | | | Número de actividades de seguimiento y reforzamiento con profesores que dictan materias equivalentes a ARP2 | 4 |
| | | Fomentar la cultura emprendedora y la formación integral de los estudiantes | Número de concursos organizados o co-organizados | 3 |
| | | | Número de actividades coorganizadas con la participación de clubes y capítulos estudiantiles | 1 |
| | | | Número de talleres o charlas para miembros de clubes y capítulos estudiantiles | 3 |
| | | | Número de reuniones realizadas con los profesores para revisión de los contenidos y estrategias para reforzar los resultados de aprendizaje de la materia Análisis y Resolución de Problemas. | 6 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|--|--|--------------------|
| | | Formar en competencias emprendedoras e innovadoras a estudiantes de las materias coordinadas por i3Lab | Número de reuniones realizadas con los profesores para revisión de los contenidos y estrategias para reforzar los resultados de aprendizaje de Emprendimiento | 6 |
| | | | Porcentaje de avance de la evaluación de desempeño docente de Análisis y Resolución de Problemas. | 100 |
| | | | Porcentaje de avance de la evaluación de desempeño docente de Emprendimiento. | 100 |
| | | Formar en emprendimiento e innovación de manera virtual | Materiales didácticos digitales desarrollados para el curso de Análisis y Resolución de Problemas: Guías de trabajo en equipo durante clase (estandarización y creación de formatos para esas actividades de las 28 sesiones. | Si |
| | | | Materiales didácticos digitales desarrollados para los cursos de Emprendimiento e Innovación: Preparar sesiones interactivas de preguntas con los estudiantes usando herramientas digitales como Kahoot, Mentimeter y otras. Y preparar casos de estudio en formato digital aplicando herramientas del curso | Si |
| | | | Número de personas pre-registradas talleres/cursos/programa de formación en innovación/asesorías. | 80 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|---|---|--------------------|
| | | Ejecutar Formación y soporte al sector productivo en innovación | Número de beneficiarios talleres/cursos/programa de formación en innovación/ asesorías. | 30 |
| | | | Ejecución de talleres/cursos/programa de formación y asesorías en Innovación. | 4 |
| | | CONTRATACION DE UN ESTUDIO DE VIGILANCIA COMPETITIVA Y TECNOLÓGICA PARA EL CENAIM Y LA CONSTRUCCIÓN DE UNA ESTRATEGIA DE EXTENSIÓN TECNOLÓGICA PARA EL SISTEMA ESPOL-ZILE.? | Contratación del estudio | Si |
| | | Dotar de insumos, equipamientos y gastos por visitas técnicas y asistencia a eventos de los proyectos con orientación a la demanda | Porcentaje de ejecución de presupuesto de los proyectos orientados a la demanda | 92 |
| | | Entrevistar a una muestra de represantes de los sectores productivos del Litoral Ecuatoriano | Informe de resultados de entrevista | Si |
| | | Realizar talleres con los investigadores encaminados a alinear las líneas de investigación con los intereses de los sectores productivos del Litoral Ecuatoriano | Número de talleres realizados | 2 |
| | | Dotar al Decanato de Investigación de los equipos, insumos, gastos por comisión de servicios y asistencia a eventos necesarios para su operación | Porcentaje de ejecución de presupuesto Decanato de Investigación | 92 |
| | | Fomentar la asistencia a eventos de investigación nacionales e internacionales | Porcentaje de ejecución de presupuesto Fondo 6 | 92 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---------------------------|---|--|--------------------|
| 33 | Decanato de Investigación | Aprobación del Reglamento del Comité de ética de investigación en seres humanos | Discusión del Reglamento en la Comisión de Investigación | Si |
| | | | Aprobación del Reglamento Consejo Politécnico | Si |
| | | Realizar talleres de capacitación dirigidos a investigadores y estudiantes orientado con los diversas actividades relacionadas a los proyectos de investigación | Número de Talleres realizados | 2 |
| | | Realizar eventos para la presentación de propuestas o trabajos de investigación sobre temas transdisciplinarios | Número de eventos realizados | 10 |
| | | Desarrollar un portal web para visibilizar los resultados de la investigación de la ESPOL | Sitio web operativo | Si |
| | | Elaborar un documento de divulgación de la investigación que realiza a ESPOL | Documento final aprobado | Si |
| | | Dotar de insumos, equipamiento y gastos por visitas técnicas y asistencia a eventos de los proyectos ganadores de fondos externos. | Porcentaje de ejecución de presupuesto de los proyectos ganadores externos | 91 |
| | | Realizar talleres entre Profesores para compartir experiencias exitosas en captación de fondos externos | Número de talleres realizados | 2 |
| 34 | Decanato de Postgrado | Seguimiento a la ejecución de becas otorgadas para la formación de maestrías y/o doctorados en el exterior. | Porcentaje de ejecución presupuestaria del Proyecto de Becarios. | 75 |
| | | Otorgar ayudas económicas para postgrados en investigación. | Porcentaje de ejecución presupuestaria de ayudas económicas . | 80 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|---|---|---|--------------------|
| | | Gestionar la implementación del módulo de ayudas económicas para programas de investigación de la Institución, en el sistema de becarios de la Institución. | Módulo de ayudas económicas para programas de investigación de la Institución, en el sistema de becarios en progreso. | Si |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| 35 | Gerencia de Planificación Estratégica Misión: Promover y coordinar la gestión estratégica institucional, a través de procesos técnicos y sistemáticos de planificación, con la finalidad de cumplir con los objetivos y metas institucionales definidas por las autoridades de la ESPOL; así como los determinados en la Constitución y Plan Nacional para el Buen Vivir (PNBV). | Elaboración y socialización del Informe de Rendición de Cuentas Institucional correspondiente al año 2021 | Informe de Rendición de cuentas elaborado | Si |
| | | Organizar y ejecutar un seminario nacional de buenas prácticas de Dirección estratégica por medio de la Red Telescopi. | Seminario de TELESCOPI realizado | Si |
| | | Evaluar y difundir los resultados de los indicadores de las unidades académicas correspondientes al año 2021 | Número de reunión con unidades | 8 |
| | | Contratar estudio para el cumplimiento de normativa del Consejo de Educación Superior | Estudio de pasivos laborales realizado | Si |
| | | | Estudio de proyección de nómina. | Si |
| | | Contratación de auditoría externa 2021 | Auditoría externa 2021 elaborada | Si |
| Capacitar a los funcionarios de la Gerencia de Planificación Estratégica | Números de funcionarios capacitados | 4 | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---|--|---|--------------------|
| 36 | <p>Gerencia Jurídica</p> <p>Misión: Asesoramiento y apoyo jurídico en los procesos de contratación pública y control legal de los contratos suscritos. Llevar adelante el patrocinio legal y la defensa jurídica de los procesos jurídicos y administrativos que se instauren por la ESPOL o contra ella.</p> | Coadyuvar con la institución con un servicio de consulta digital ágil e inmediata de actualizaciones de la normativa, legislación y contenido del derecho ecuatoriano. | Número de accesos otorgados a cada una de las áreas administrativas principales, decanatos y subdecanatos de la ESPOL | 40 |
| | | Mantener la eficiencia en el tiempo de respuesta en la elaboración de contratos de los procesos de contratación pública de bienes, servicios y obras. | Tiempo de respuesta de elaboración de contratos de procesos de bienes, servicios y obras. | 10 |
| | | Mejorar la eficiencia en la elaboración de informes y análisis jurídicos | Porcentaje de informes y análisis jurídicos atendidos | 83 |
| | | Mejorar la eficiencia en la revisión de convenios, cartas de intención y acuerdos. | Porcentaje de convenios, cartas de intención y acuerdos revisados | 98 |
| 37 | <p>Gerencia de Comunicación Social y Asuntos Públicos.</p> <p>Misión: Realizar actividades de extensión orientadas a vincular el trabajo académico de la ESPOL con todos los sectores de la comunidad; fomentar, promover y difundir la cultura, la creación artística y la conservación del patrimonio cultural del país. Comunicar interna y externamente las actividades de extensión de la ESPOL.</p> | Adquirir equipos tecnológicos de computación y de comunicación para el buen funcionamiento de la Gerencia. | Número de equipos tecnológicos de comunicación | 3 |
| | | | Número de equipamiento tecnológico para la gerencia | 4 |
| | | | Número de equipos y materiales para producción | 5 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|---|---|--------------------|
| | actividades desarrolladas por la ESPOL y sugerir planes estratégicos de comunicación para mejorar la imagen institucional. | Ejecutar el plan de mantenimiento de los equipos tecnológicos y de los equipos de computación de la institución. | Número de mantenimiento de equipos de audio y video | 4 |
| | | | Número de mantenimientos de equipos o maquinaria de imprenta | 5 |
| 38 | Gerencia de Relaciones Internacionales. Misión: Gestionar convenios y establecer relaciones y canales de comunicación con | Mejorar posicionamiento de ESPOL con socios actuales y potenciales | Número de reuniones con socios actuales de ESPOL | 10 |
| | | | Número de reuniones con socios potenciales de ESPOL | 10 |
| | | | Número de iniciativas de colaboración con socios actuales y potenciales | 8 |
| | | Mejorar presencia de ESPOL en eventos de internacionalización, actividades interuniversitarias e interrelaciones globales | Informe de número de huéspedes que realizaron actividades institucionales en la ESPOL | Si |
| | | Fomentar actividades de internacionalización en casa | Número de eventos con temática internacional | 3 |
| | | | Número de eventos de difusión de becas y tips de aplicación | 4 |
| | Número de eventos de difusión de movilidad | 5 | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable | | |
|-----|--|--|--|---|--|----|
| | Universidades y Organismos Extranjeros y Nacionales, con el fin de posicionar internacionalmente a la ESPOL. | Involucrar a estudiantes en modalidades de intercambio académico | Número de estudiantes atendidos de manera personalizada para aplicaciones de intercambio | 30 | | |
| | | | Número de aplicaciones de Movilidad entrante | 2 | | |
| | | | Número de aplicaciones de movilidad saliente | 10 | | |
| | | Crear una comunidad Alumni ESPOL sólida y activa | Número de donaciones de graduados | 300 | | |
| | | | Número de eventos de vinculación de graduados | 1 | | |
| | | Analizar el uso eficiente de las membresías vigentes de la ESPOL | Informe de uso eficiente de membresías | Si | | |
| | | | Número de membresías institucionales con gestión de pago realizada | 5 | | |
| | | | Gerencia Administrativa Misión: Gestionar y administrar los procesos de talento humano, servicios | Realizar un plan de verificación de suministros en baterías sanitarias. | Realizar un plan de verificación de suministros en baterías sanitarias | 1 |
| | | | | Realizar el plan de reciclaje y limpieza dentro del Campus | Cambio o reparación de baterías sanitarias | 80 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---|--|--|--------------------|
| 40 | procesos de talento humano, servicios administrativos y de mantenimiento de infraestructura física y deportivas, de seguridad físicas y de seguridad industrial; así como coordinar la consecución de los planes, programas y proyectos necesarios para el desarrollo administrativo de la ESPOL. | Establecer responsables por cada actividad incluida en planes de mantenimiento | Planes de Mantenimiento | 5 |
| | | Materiales e insumos de ferretería para los laboratorios, centros de investigación y vinculación | Materiales e insumos de ferretería para los laboratorios, centros de investigación y vinculación | 10 |
| | | Coordinar la logística y movilizaciones internas y externas para la comunidad politécnica | Coordinar la logística y movilizaciones internas y externas para la comunidad politécnica | Si |
| 41 | Secretaría Administrativa Misión: Brindar asistencia técnica especializada en materia de su especialización, certificar y convocar los actos del Consejo Politécnico, certificar documentos institucionales, gestionar y administrar el Archivo Central; además de las actas de sesiones, resoluciones, acuerdos, reglamentos y demás lineamientos expedidos por el Consejo Politécnico. | Reformar los procesos o procedimientos del área de archivo. | Número de procesos actualizados | 2 |
| | | Capacitar virtualmente al personal administrativo de la ESPOL sobre el cumplimiento de la Regla Técnica Nacional de Archivo. | Número de participantes | 80 |
| | | Brindar asistencia en la elaboración del Plan de Ejecución de los procesos de identificación, clasificación, ordenamiento e inventario de los archivos centrales de Talento Humano, Gerencia Jurídica, Gerencia Financiera, Secretaría Técnica Académica, Secretaría Administrativa, años 2019-2021. | Informe de asistencia brindando por la secretaría | Si |
| | | Organizar expedientes del Proyecto Ancón del área de Contabilidad | Número de expedientes organizados | 100 |
| | | Actualizar el plan general de clasificación documental y tablas de plazos de conservación documental. | Plan general de clasificación documental y tablas de plazos de conservación documental | Si |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---|--|--|--------------------|
| | | Servicio de alimentación para Consejo Politécnico | Numero de sesiones ejecutadas " | 24 |
| | | Digitalizar documentación activa y pasiva transferida por las unidades académicas y administrativas al archivo central | documentos digitalizados | 5000 |
| 42 | Dirección de Talento Humano. Misión: Impulsar el desarrollo del talento humano como factor clave de éxito de la organización y gestión institucional, con altos niveles de eficiencia y eficacia, para coadyuvar en el logro de la misión de la gestión institucional. | Contratar un estudio de pasivos laborales relacionados con la compensación por jubilación del personal para cumplimiento de la primera disposición general del REGLAMENTO DE CARRERA Y ESCALAFÓN DEL PERSONAL ACADÉMICO DEL SISTEMA DE EDUCACIÓN SUPERIOR. | Consultoría contratada | Si |
| | | Cumplir con el pago mensual de la Pensión Jubilar Complementaria, Transferencia Solidaria y Jubilación Patronal oportunamente al personal jubilado constante en el Distributivo de Remuneraciones | Porcentaje de ejecución del presupuesto destinado al pago de jubilaciones patronales | 100 |
| | | Supervisar acciones de corrección y mejora en los sistemas administrados por la UTH | Porcentaje de mejoras realizadas al Sistema UATH | 80 |
| | | Ejecutar la actualización de historia laboral del personal académico activo en el sistema de TH | Porcentaje de expedientes actualizados del personal académico activo | 80 |
| | Dirección de Adquisiciones y Suministros. | Cumplimiento del Plan Anual de Contratación | Porcentaje de ejecución del PAC | 95 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|---|---|--------------------|
| 43 | Misión: Gestionar la adquisición oportuna de bienes y suministros a proveedores calificados, conforme especificaciones requeridas por las diferentes unidades. | Levantar procesos y documentos de la unidad | Número de procesos levantados | 3 |
| 44 | Gerencia Financiera Misión: Administrar eficaz y eficientemente los recursos financieros asignados a la Institución y aquellos que se generan por autogestión, proveer de información financiera veraz y oportuna para la toma de decisiones y desarrollar el sistema de planeación presupuestaria en la ESPOL. | Realizar acciones y operaciones administrativas, financieras y legales de manera eficiente para el correcto funcionamiento de ESPOL, considerando el marco normativo vigente. | Seguro General de la ESPOL | Si |
| | | Realizar acciones y operaciones administrativas, financieras y legales de manera eficiente para el correcto funcionamiento de ESPOL, considerando el marco normativo vigente. | Gestión operativa de la Gerencia Financiera (Pagos de materiales, servicios, licencias, consultorías, pasajes, viáticos y subsistencia) | Si |
| | | Asignar los recursos para dar cumplimiento a los aspectos presupuestarios de acuerdo al reglamento a la Ley orgánica de Educación Superior -LOES | Porcentaje de ejecución de recursos asignados para el cumplimiento de aspectos presupuestarios | 82 |
| | | Mejorar el equipamiento de la unidad de Activo Fijos | Equipos adquiridos funcionando | 14 |
| | Gerencia de Tecnologías y Sistemas de Información (GTSI) Misión: Planificar el desarrollo institucional en el campo de la infraestructura tecnológica, que se articulará con la | OTC3 Mejorar la plataforma tecnológica para incrementar los servicios de TI | Porcentaje de ejecución presupuestaria con respecto a la adquisición de gastos corrientes | 93 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|--|--|--------------------|
| 45 | tecnológica, que se articulara con la planificación estratégica, planificación de infraestructura física y con las políticas y metas de la docencia, investigación, innovación, transferencia tecnológica y vínculos. | OTP4 Realizar todos los proyectos normativos y plan de operación de tecnología | Porcentaje de ejecución presupuestaria con respecto a la adquisición de gastos corrientes | 93 |
| 46 | Gerencia de Infraestructura Física Misión: Planificar y coordinar el desarrollo de infraestructura física institucional de acuerdo a las necesidades, disponibilidad de recursos financieros y lineamientos establecidos por el Consejo Politécnico y la autoridad nominadora de ESPOL. | Modernizar la infraestructura física de la ESPOL mediante la construcción, remodelación y/o ampliación de instalaciones, así como también la contratación de consultorías de estudios y fiscalizaciones. | M2 de construcción, remodelación, ampliación, estudios y fiscalizaciones. | 15704 |
| | | Gestionar y ejecutar de manera eficiente los recursos asignados en beneficio de la institución. | Porcentaje de ejecución del presupuesto institucional. | 100 |
| 47 | Unidad de Bienestar Estudiantil y Politécnico Misión: Ejecutar y promover programas, planes y proyectos que garanticen un entorno de aprendizaje idóneo, el cumplimiento de las disposiciones del Artículo 86 de la Ley Orgánica de Educación Superior y el bienestar de los estamentos politécnicos. | Contribuir con la calidad en el servicio de alimentación | Índice de satisfacción de usuarios del servicio de alimentación | 7.1 |
| | | Potenciar la cultura emprendedora y la formación integral de los estudiantes. | Porcentaje de Clubes y Capítulos estudiantiles que presentaron la documentación actualizada de acuerdo a los lineamientos establecidos | 77 |
| | | Incrementar la participación de la comunidad politécnica en actividades deportivas | Número de actividades deportivas para recreación de la comunidad politécnica realizadas | 200 |
| | | Realizar eventos con diferentes métodos comunicacionales de acuerdo al calendario del MSP | Número de eventos referentes a promoción de la salud y prevención de enfermedades | 9 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|---|---|--------------------|
| | | Generar una metodología que facilite a los estudiantes planificar, ejecutar y evaluar sus objetivos personales, académicos y profesionales. | Metodología implementada de que facilite a los estudiantes planificar, ejecutar y evaluar sus objetivos personales, académicos y profesionales. | Si |
| 48 | Equipo de Operaciones | Evaluar el nivel de calidad de servicio de las áreas administrativas | Número de áreas administrativas evaluadas | 5 |
| | | Levantar los procesos y documentos de las unidades | Número de procesos/documentos levantados (acumulado) | 250 |
| | | Implementar la mejora continua en los procesos requeridos | Número de procesos mejorados (acumulado) | 65 |
| 49 | Información Bibliotecaria (CIB) Misión: Ofrecer servicios de accesibilidad y transmisión de información con tecnología de punta, científica e investigativa que satisfaga las necesidades de la comunidad politécnica y del país, como apoyo al desarrollo de la formación integral y liderazgo a la educación. | Gestionar la suscripción de recursos digitales de información científica de mayor impacto en las líneas macro de investigación de ESPOL y profesionales para las diferentes carreras. | Número de Recursos digitales disponibles | 16 |
| | | Incrementar número de libros disponibles en la plataforma de libros digitalizados. | Número de libros digitalizados disponibles en el portal institucional del CIB | 475 |
| | | Incrementar el uso de los servicios y recursos digitales que ofrece Biblioteca para cubrir las necesidades investigativas. | Número de visitas presenciales a las instalaciones de biblioteca y a los recursos virtuales que dispone CIB. | 105000 |
| | | Incrementar el uso de los servicios y recursos digitales que ofrece Biblioteca para cubrir las necesidades investigativas. | Número de videos tutoriales disponibles en el portal intitucional del CIB | 6 |
| | | Incrementar el uso de los servicios y recursos digitales que ofrece Biblioteca para cubrir las necesidades investigativas. | Número de personas capacitadas en el uso de recursos digitales. | 1550 |
| | | Incrementar el uso de los servicios y recursos digitales que ofrece Biblioteca para cubrir las necesidades investigativas. | Porcentaje de capacitaciones virtuales personalizadas brindadas. | 95 |
| | | Asistencia a Congresos | Número de asistencia a Congresos | 1 |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--------------------------|--|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Mantenimiento preventivo o correctivo de todos los equipos de computación de CIB (laboratorios y administrativo). | Porcentaje de Equipos de computación que recibieron mantenimiento preventivo o correctivo. | 100 |
| 50 | Arte y cultura | Promover la participación de las y los miembros de la comunidad politécnica en actividades artísticas y culturales de elevado nivel, mediante la producción de eventos de talla internacional, que contribuyan al bienestar y desarrollo socio-cultural igualitario de la población. | Número de actividades culturales organizadas. | 130 |
| | | | Número de beneficiarios, público asistente, virtual y presencial y alcance virtual, de las actividades de arte y cultura de la ESPOL. | 40000 |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | NO APLICA Nota aclaratoria: La institución no está obligada al manejo de la herramienta de GPR. |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 30/06/2022 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4): | | | GERENCIA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | | | LEONARDO ESTRADA AGUILAR, PH.D. | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | mestrada@espol.edu.ec | |
| TELÉFONO | | | (04) 2269-102 | |