



**BASES DEL CONCURSO PARA OTORGAR TITULARIDAD A UN ASPIRANTE QUE OCUPARÁ LA POSICIÓN DE PROFESOR TITULAR AGREGADO DE LA ESCUELA DE POSTGRADOS EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS (ESPAE), EN EL AREA DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE PERSONAS DE LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL (ESPOL)**

**1. INTRODUCCIÓN.**

Concordante con lo dispuesto en:

- El artículo 152 de la Ley Orgánica de Educación Superior, última reforma del 23 de Octubre de 2020.
- Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior, expedido por el Consejo de Educación Superior (CES), última reforma del 26 de Febrero de 2021.
- Reglamento Interno de Carrera y Escalafón de la ESPOL, última reforma del 15 de Abril de 2021.
- Resolución No. 21-04-146. de fecha 27 de Abril de 2021, adoptada por el Consejo Politécnico de la ESPOL, mediante la cual se dispone el inicio del concurso público de méritos y oposición.

Se convoca a concurso público de merecimientos y oposición para otorgar nombramiento de Profesor Titular Agregado con dedicación exclusiva a tiempo completo (40 horas semanales), para desempeñarse en las actividades sustantivas (docencia, investigación, vinculación o gestión) que le sean asignadas mediante la planificación académica, en el área de Administración y Gestión de Personas de acuerdo a lo presentado en el siguiente cuadro:

FACULTAD /CENTRO DE INVESTIGACIÓN	ASIGNATURAS / CAMPOS DE ACCIÓN CON BASE EN ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	TÍTULO Y EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA (PERFIL DEL ASPIRANTE)	RMU
ESCUELA DE POSTGRADOS EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS (ESPAE)	ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN DE PERSONAS,	<ol style="list-style-type: none"> <li>Tener al menos grado académico de PH.D o equivalente, debidamente reconocido e inscrito por la SENESCYT, en el área de conocimiento vinculada a sus actividades de docencia e investigación.</li> <li>Tener al menos tres (3) años de experiencia como profesor en instituciones de educación superior o como investigador en instituciones de investigación de prestigio.</li> <li>Haber creado o publicado al menos tres (3) obras de relevancia o artículos indexados en Scopus o WOS en los últimos cinco (5) años en el campo de conocimiento vinculado a sus actividades de docencia o investigación, de los cuales al menos una (1) deberá ser un artículo del primer cuartil, de conformidad con la última edición disponible del Scimago Journal Ranking, o del Journal Citation Reports, o del CiteScore, en cualquiera de las áreas de conocimiento.</li> <li>Haber obtenido como mínimo el setenta</li> </ol>	USD 3,463.99

		<p>y cinco por ciento del puntaje en la evaluación de desempeño en sus últimos dos períodos de evaluación continuos. Para el caso de la experiencia como profesor en instituciones de educación superior o de investigación extranjeras de prestigio, se considerará como evaluación de desempeño la certificación que otorgue la institución correspondiente, de acuerdo a la siguiente escala: Excelente, Muy Bueno y Satisfactorio.</p> <p>5. Haber realizado ciento ochenta (180) horas de capacitación y actualización profesional, de las cuales noventa (90) habrán sido en metodologías de aprendizaje e investigación, y el resto en el área de conocimiento vinculada a sus actividades de docencia o investigación. Se considerarán las capacitaciones presenciales y virtuales, nacionales o internacionales, que los aspirantes hayan realizado y que cuente con el correspondiente certificado, en el que se detalle la fecha y horas del curso.</p> <p>6. Haber participado al menos doce (12) meses en uno o más proyectos de investigación. Se valorará de forma adicional el haber participado en redes internacionales de docencia, o de investigación. Como evidencia se considerará publicaciones conjuntas, propuestas de proyectos, participación en proyectos, entre otros.</p> <p>7. Demostrar suficiencia en el idioma inglés (Debe definirlo la Unidad Académica, como mínimo Nivel B1 de acuerdo al Marco Común Europeo).</p> <p>8. Experiencia de al menos 8 años en el área de Recursos Humanos en una empresa o institución pública, demostrada a través de un certificado laboral.</p> <p>9. De las publicaciones exigidas en el punto 3, al menos 2 deben ser en el área de bienestar laboral, burnout o condiciones laborales.</p>	
--	--	--	--

La partida presupuestaria asignada para este concurso es la numero: 1210.

## 2. ANTECEDENTES/ LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN / OBJETIVOS/ ACTIVIDADES

### 2.1 ANTECEDENTES

El Consejo Politécnico de la ESPOL, mediante resolución No. 21-04-142 del 22 de abril de 2021, autoriza convocar a CONCURSO PÚBLICO DE MERECIMIENTO Y OPOSICIÓN para nombrar a los académicos, cuyos requisitos serán concordantes a lo dispuesto en la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES) y los presupuestos contemplados en el Estatuto de la ESPOL y la normativa relacionada para tal efecto.

Con base en esta resolución se aprueba la publicación de la convocatoria para nombrar a los nuevos profesores titulares que ocuparán las diversas plazas requeridas; así mismo encarga a la Rectora a conformar los Tribunales de Méritos y Oposición, quienes observarán los requisitos contemplados en la Ley Orgánica de Educación Superior, el Estatuto institucional y demás normas internas aplicables.

El resumen de la convocatoria específica que deberá publicarse en los medios que determina la Ley, considerará la siguiente información:

UNIDAD ACADÉMICA O CENTRO DE INVESTIGACIÓN		AREA	ASIGNATURAS, CAMPOS DE ACCIÓN CON BASE EN ACTIVIDADES SUSTANTIVAS
ESPAE	PROFESOR TITULAR AGREGADO A TIEMPO COMPLETO CON DEDICACIÓN EXCLUSIVA	ADMINISTRACIÓN y GESTIÓN DE PERSONAS	Docencia: Gestión de Personas, Administración. Investigación: Bienestar, Trabajo, Gestión de Personas Gestión: Dirección Académica o de Investigación

Para el cumplimiento del plan estratégico de la Escuela de Postgrados En Administración de Empresas ESPAE, particularmente en el área de Administración, es menester contar con un cuerpo docente y de investigación conformado por profesores formados al más alto nivel académico. Así, la mencionada unidad académica y particularmente el área de Administración, incrementaría en calidad y cantidad las investigaciones científicas en el futuro, así como también mejorará la calidad de su docencia y de los proyectos de vinculación con la sociedad.

## 2.2 LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN

Este concurso está dirigido a abordar las siguientes líneas de investigación:

- 1-Cambios en el significado del trabajo, la centralidad laboral y las profesiones
- 2-Las nuevas condiciones de trabajo, bienestar laboral y Riesgos Psicosociales
- 3-Las competencias Laborales, medición y vinculación con los resultados organizacionales

## 2.3 OBJETIVOS DEL CONCURSO

El principal objetivo de este concurso es contar con un profesor a tiempo completo para que desarrolle actividades de docencia, investigación y gestión en el área de gestión de personas.

Como objetivos específicos se tiene:

- Potenciar los programas de maestrías que se están diseñando en ESPAE.
- Integrar o liderar grupos de investigación dentro de su área de especialidad.
- Participar en la actividad docente de la ESPAE, favoreciendo la mejora continua de la calidad.
- Dictar seminarios específicos correspondientes al área de especialización.

## 2.4 ACTIVIDADES

- Formulación y ejecución de proyectos de investigación multidisciplinarios y transdisciplinarios.
- Publicación de artículos científicos en medios de difusión indexados y de alto impacto.
- Dirección de tesis de maestría.
- Desarrollar actividades docentes de postgrado en las áreas declaradas en este concurso.
- Participación en eventos científicos nacionales e internacionales en calidad de expositor y en representación de la ESPAE y de la ESPOL.
- Otras actividades que considere pertinente la ESPAE.

## 3. DOCUMENTOS PARA PRESENTARSE AL CONCURSO

Los interesados deberán enviar los siguientes documentos escaneados, en un único archivo y en formato

[www.espae.espol.edu.ec](http://www.espae.espol.edu.ec)



The AACSB and PMI logos are registered marks of the Project Management Institute, Inc. For the full list of PMI's legal marks, please contact the PMI Legal department.



PDF cuyo peso no deberá exceder los 30MB, al correo electrónico: [concursos2021@espol.edu.ec](mailto:concursos2021@espol.edu.ec), hasta las 13h00 del día que se señale en la convocatoria.

- a) Cédula de Identidad/Pasaporte
- b) Certificado de votación, si aplica.
- c) Título de PhD o equivalente, solo en caso de aspirantes internacionales o nacionales en proceso de registro ante la SENESCYT.
- d) Certificado de asignaturas, módulos o equivalente aprobadas en el pregrado que contenga sus calificaciones.
- e) Certificado de asignaturas, módulos o equivalente tomadas y aprobadas de postgrado que contenga su promedio general y/o calificaciones.
- f) Certificado que acredite la suficiencia del idioma inglés, correspondiente al nivel B1 de acuerdo al Marco Común Europeo. Si el postgrado lo hubiera realizado en una institución angloparlante o si el programa hubiera sido dictado en inglés, no es necesario presentar esta certificación.
- g) Currículum vitae incluyendo los certificados que acrediten sus méritos en investigación, docencia, vinculación y gestión, que correspondan al detalle "título y experiencia mínima" mencionados en la tabla contenida en el numeral 1 del presente documento. En el caso de artículos científicos es necesario adjuntar el detalle de las referencias o bibliografía (información de la base de datos de artículos científicos que contiene el título de cada artículo y autores)

En caso de empate, se aplicarán las acciones afirmativas definidas en el artículo 37 del Reglamento Interno de Carrera y Escalafón del Profesor Titular de la ESPOL, para lo cual los aspirantes, de ser el caso, podrán adjuntar las evidencias correspondientes de respaldo.

El ganador del concurso deberá presentar en un sobre cerrado los documentos previamente descritos, sea en su versión original o copia certificada por un Notario Público, en la Unidad de Administración de Talento Humano (UATH) de la ESPOL, Edificio de Gobierno (Rectorado) ubicado en el campus "Gustavo Galindo", Km 30.5 Vía Perimetral de la ciudad de Guayaquil, hasta las 13h00 de los cinco (5) días hábiles posteriores a la respectiva notificación de la resolución de haber ganado el concurso.

#### 4. CRONOGRAMA DEL CONCURSO

Publicación de la Convocatoria en los medios determinados en regulaciones pertinentes.	
Cierre de la convocatoria (Fin de Recepción de documentos)	10 días laborables posteriores a la publicación de la convocatoria (Hasta las 13h00 del día correspondiente)
Apertura de sobres y verificación del cumplimiento de requisitos	Plazo de 3 días laborables posteriores al cierre de la convocatoria.
Calificación y comunicación de resultados de etapa de Méritos	Se convocará a la Comisión de Evaluación, máximo 5 días laborables después de realizada la convocatoria.
Etapa de impugnación de calificación de méritos	Presentación de impugnaciones: 3 días Resolución de apelación en Consejo Politécnico: 5 días
Calificación y comunicación de resultados de etapa de oposición y resultados finales	Se convocará a la Comisión de Evaluación, máximo 5 días laborables después de cerrada la etapa de impugnaciones de la etapa de calificación de méritos.
Etapa de impugnación de calificación de méritos y calificación total	Presentación de impugnaciones: 3 días Resolución de apelación en Consejo Politécnico: 5 días

#### 5. DEL PROCESO DEL CONCURSO

Este concurso se desarrolla con base en el "Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior" expedido por el Consejo de Educación Superior. En particular se debe considerar los artículos 32 y del 44 al 52. Igualmente se aplicará el "Reglamento Interno de Carrera y



Escalafón” y demás normas internas de la ESPOL”, en tanto no contradiga las disposiciones de las normas aplicables de carrera y escalafón del sistema de educación superior.

## 6. DE LA CALIFICACIÓN

Luego del cierre de la convocatoria y de que el Presidente de la Comisión de Evaluación, junto con un delegado de la Unidad de Administración del Talento Humano (UATH) de la ESPOL verifiquen el cumplimiento de los requisitos y documentos entregados por los aspirantes, el Presidente convocará a la comisión del concurso y a los aspirantes que si han cumplido todos los requisitos, a las siguientes fases de evaluación y calificación de méritos y oposición.

La UATH notificará a los aspirantes que no pasaron a las fases de evaluación y calificación de méritos, como consecuencia de la verificación de cumplimiento de requisitos y entrega de documentos. El Presidente de la informará a los miembros de la comisión sobre este proceso de verificación.

Por lo tanto, la calificación de méritos y oposición se efectuará solo de entre los aspirantes que sí cumplen esta primera revisión, de acuerdo al siguiente protocolo:

### PRIMERA FASE DE CALIFICACIÓN DE MÉRITOS:

- La evaluación de méritos consiste en el análisis, verificación y calificación de los documentos presentados por los aspirantes, con base a los lineamientos establecidos en la tabla adjunta denominada “Calificación de Méritos”.
- No requiere la presencia de los aspirantes.
- Este proceso se deberá desarrollar con la presencia de al menos la mitad más uno de los miembros de la comisión, quienes podrán actuar de manera virtual.
- La fase de méritos tiene un peso de 50% en la nota final.
- Los méritos serán evaluados y calificados de forma conjunta por los miembros de la Comisión de Evaluación. En caso de no existir acuerdos sobre la valoración de uno o más méritos, se procederá a calificar de forma individual y se calcularán promedios para obtener una sola nota final de cada aspirante.
- Solo los aspirantes que superen esta fase con una nota de 60 sobre 100, serán convocados a la segunda fase del concurso. A ellos se les indicará la fecha y hora de la clase demostrativa, que se realizará de forma virtual. El tema se escogerá en presencia del aspirante el día de su presentación, de entre los tres (3) temas siguientes:
  1. Calidad de vida laboral, salud, y bienestar en el trabajo.
  2. Riesgos Psicosociales, condiciones de trabajo y su vinculación con los resultados organizacionales.
  3. Las Competencias Laborales: Eje transversal de la gestión del talento.

### SEGUNDA FASE DE CALIFICACIÓN DE OPOSICIÓN:

- La oposición consta de una clase demostrativa y una presentación oral sobre el artículo de investigación de autoría o coautoría del aspirante
- La clase demostrativa tendrá una duración máxima de 30 minutos, sin considerar la etapa de preguntas y respuestas.
- La presentación oral basada en artículo de investigación de autoría o coautoría del aspirante (de tenerlo, ver excepción FADCOM) busca evaluar cómo los antecedentes académicos del postulante se proyectarían a una posible línea, programa o proyecto de investigación, que el postulante desarrollaría en ESPOL. Esta presentación también tendrá una duración máxima de 30 minutos, sin considerar la etapa de preguntas y respuestas.
- Este proceso se deberá desarrollar con la presencia de al menos la mitad más uno de los miembros de la comisión, quienes podrán actuar de manera virtual.
- El aspirante deberá asistir de forma virtual a la sesión convocada.
- La fase de méritos tiene un peso de 50% en la nota final.
- Las ponderaciones de cada componente de evaluación están detalladas en la tabla adjunta denominada “Calificación de Oposición”.
- La oposición será calificada de forma individual por cada Miembro de la Comisión de Evaluación.

La clase demostrativa y la presentación del artículo se evaluarán de forma independiente. El puntaje obtenido en la oposición de cada participante, será el promedio de las calificaciones de los Miembros de la Comisión de Evaluación.

- Durante esta etapa, y previo a la presentación de la oposición, se podrá requerir completar una prueba psicométrica suministrada por la Unidad de Administración de Talento Humano de ESPOLE de manera virtual, la misma que será considerada por la comisión en sus recomendaciones, junto con los resultados cuantitativos de calificación de méritos y oposición.

Finalmente, el Presidente de la Comisión, en presencia de los demás miembros, procederá a sumar las calificaciones de cada fase determinando de esta manera el puntaje total de cada aspirante, de acuerdo a la tabla adjunta “Resumen de Calificación para Concurso de Méritos y Oposición”.

Al final de la reunión de calificación del concurso se elaborará un acta que contendrá los resultados detallados por cada aspirante y la decisión final. Los resultados serán inmediatamente publicados en la página web institucional del concurso y notificados a los aspirantes. El Presidente de la Comisión remitirá el acta y una copia de la documentación del concurso a la Rectora, para su manejo correspondiente.

Los aspirantes podrán impugnar los resultados de cada etapa con base en lo determinado en los reglamentos pertinentes, en particular lo determinado en el artículo 38 del Reglamento Interno de Carrera y Escalafón del Profesor Titular de la ESPOLE.