



| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--|--|---|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | Rectorado Misión: Liderar la gestión institucional de la ESPOL, para que la docencia, investigación y vínculos se desarrollen de manera sistémica, facilitando el cumplimiento de los objetivos institucionales, mediante procesos consensuales de toma de decisiones. | Liderar la gestión institucional de la ESPOL, para que la docencia, investigación y vínculos se desarrollen de manera sistémica, facilitando el cumplimiento de los objetivos institucionales, mediante procesos consensuales de toma de decisiones. | Porcentaje de ejecución del presupuesto institucional | 90 |
| 2 | Vicerrectorado Académico Misión: Planificar, organizar, coordinar y dirigir las actividades académicas de docencia e investigación con el propósito de alcanzar los más altos estándares internacionales de calidad. | Otorgar ayudantías a estudiantes de programas académicos de postgrados | Porcentaje del presupuesto ejecutado | 90 |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 3 | Secretaría Técnica de Aseguramiento de la Calidad. Misión: Asegurar el cumplimiento de estándares de calidad en los ámbitos académico y de gestión, a nivel nacional e internacional. | Seleccionar agencias acreditadoras de carreras que aún no han iniciado procesos de acreditación. | Agencias acreditadoras aprobadas por Consejo Politécnico | Sí |
| | | Determinar brechas entre estándares requeridos y la situación actual de las carreras. | Informe del estado de las carreras presentado ante la Comisión de Aseguramiento de la Calidad | Sí |
| | | Verificar periódicamente que cada unidad académica tenga al menos dos profesores con actividades relacionadas a procesos de acreditación internacional de sus carreras. | Listado actualizado de los responsables de proceso de acreditación de unidades académicas | Sí |
| | | Realizar La Semana de Evaluación Interna 2018 | Informe de LSEI2018 presentado ante la comisión de aseguramiento de la calidad | Sí |
| | | Mejorar los procesos de levantamiento de información y generación de reportes oportunos y confiables | Procesos de levantamiento de información actualizados | Sí |



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|---|--|---|--------------------|
| 4 | Secretaría Técnica Académica Misión: Apoyar la gestión académica institucional; organizar la base de datos académicos; emitir certificaciones del desempeño académico de los estudiantes; refrendar títulos; y, las demás que determine el Consejo Politécnico y el Vicerrector o Vicerrectora Académica | Mejorar los procesos de levantamiento de información y generación de reportes oportunos y confiables | Nuevos reportes de datos académicos solicitados a GTSI y disponibles para el acceso a la información desde las unidades académicas. | Sí |
| | | | Instalación de estanterías y avance del 70% en la reorganización de documentos del archivo activo. | Sí |
| 5 | Dirección de Admisiones Misión: Proveer a las carreras de la ESPOL con los mejores estudiantes del país. | Realizar campañas persuasivas para atraer estudiantes a carreras con alta demanda del sector productivo pero que generan poco interés | Número de ferias universitarias en Unidades Educativas élites de la Ciudad de Guayaquil en las que se participó | 3 |
| | | Realizar un piloto de aprendizaje activo en el curso de nivelación de carrera regular del 2018 | Número de paralelos del curso de nivelación regular bajo la metodología de aprendizaje activo. | 2 |
| 6 | Centro de Investigaciones y Servicios Educativos (CISE) Brindar servicios de capacitación, actualización, perfeccionamiento y evaluación educativos, a profesores de nivel superior, con los más altos estándares de calidad y profesionalismo, en ambientes pedagógicos e innovadores, con tecnología de punta y profundo sentido de ética, responsabilidad y cooperación. | Desarrollar un Programa de Formación Docente en Investigación Formativa | Porcentaje de módulos diseñados | 30 |
| | | Contribuir con el fortalecimiento de las competencias docentes a través de los Programas de Formación Docente. | Número de Programa Básico ofertado para todo el año académico | 1 |
| | | | Número de Programa Inicial ofertado en cada término académico. | 2 |
| | | Difundir las prácticas de innovación educativa de los profesores politécnicos, a través de la revista Redes Pedagógicas y otras publicaciones en la página Web del CISE. | Número de publicaciones sobre experiencias de innovaciones educativas en la página Web del CISE. | 2 |
| | | Ofrecer a los profesores politécnicos cursos en varias modalidades y formatos de carácter pedagógico, tecnológico y humanístico, que propicien la innovación educativa en el aula. | Número de cursos ofertados en varias modalidades y formatos | 3 |
| | | Vincular a estudiantes de pre y posgrado en las prácticas pre y profesionales en las diferentes actividades del CISE. | Número de estudiantes vinculados para que realicen sus prácticas en el CISE. | 3 |
| | | Participar en el desarrollo de proyectos y servicios de consultoría y asesoría educativa con instituciones vinculadas a la educación. | Porcentaje de solicitudes de consultoría y asesoría atendidas | 100 |
| | | | Número de proyectos institucionales en los que el CISE ha participado. | 2 |
| Incrementar los ingresos del CISE a partir de la oferta de cursos o programas en modalidades: presencial, semipresencial (Blended Learning) o en línea, y workshops, abierta a participantes o instituciones externas. | Porcentaje de participantes externos inscritos en el curso en línea y workshops. | 30 | | |



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|---|--|--|--------------------|
| FACULTADES | | | | |
| Misión: Las Facultades organizan la vida académica institucional, esto es, las funciones de docencia, investigación y vínculos con sus procesos interrelacionados, a través de los departamentos y centros de investigación. | | | | |
| 7 | Facultad de Ciencias Naturales y Matemáticas (FCNM) | Incorporar al menos 4 profesores con Ph.D. | Número de profesores con Ph.D. en la planta docente de FCNM | 35 |
| | | Incrementar la productividad de los profesores con carga de investigación | Desempeño de publicaciones por profesor | 1,3 |
| | | Incrementar el número de cursos, conferencias, simposios, coloquios que fomenten la investigación | Número de asistentes a la Escuela de Verano de Matemática | 20 |
| | | | Número de asistentes a la Feria de Operaciones Unitarias II | 15 |
| | | | Número de conferencias y charlas organizadas | 10 |
| | | Promover la participación de doctores en estancias de investigación en instituciones de prestigio internacional | Número de docentes investigadores que realizaron estancias de investigación | 2 |
| | | Seleccionar agencias acreditadoras de las carreras Ingeniería Química, Ingeniería Estadística e Ingeniería en Logística y Transporte | Numero de carreras que han iniciado formalmente el proceso de acreditación internacional | 3 |
| | | Ejecutar el Plan de Mejoras de la carrera de Ingeniería Química | Porcentaje de cumplimiento del plan de mejora | 50 |
| | | Capacitar a las personas involucradas en los procesos de acreditación internacional de los departamentos de apoyo académico de Ciencias básicas | Número de docentes capacitados por el coordinador ABET de la facultad | 6 |
| | | Realizar mantenimiento a la infraestructura y adquisición de equipamiento en laboratorios para mejorar su operación, especialmente en las ciencias básicas | Número de reportes de mantenimiento de infraestructura | 5 |
| | | | Número de solicitudes de compras de equipamiento | 3 |
| | | Elaborar plan de mantenimiento preventivo para laboratorios | Número de laboratorios que hayan elaborado un plan de mantenimiento preventivo | 2 |
| | | Dictar cada semestre al menos 1 materia de formación profesional de grado en inglés | Número de materias de formación profesional de grado dictadas en inglés | 1 |
| | | Ofertar MOOC's de Física I durante periodo vacacional de invierno para estudiantes reprobados | Número de cursos en listos para ofertarse mediante MOOC's | 1 |
| | | Incrementar el número de materias que adoptan nuevas metodologías de enseñanza como: PPL, PIA y aprendizaje activo | Número de materias dictadas con la metodología de aprendizaje activo | 5 |
| Incluir visitas de campo dentro de las actividades de al menos dos materias profesionales en todas las carreras de grado | Numero de materias profesionales que realizan visitas de campo por carrera de grado | 2 | | |
| Designar a dos profesores por carrera/programa como responsables de actividades relacionadas con la acreditación internacional | Número de carreras que cuentan con dos responsables de acreditación internacional | 3 | | |
| Realizar Olimpiadas y Concursos Interscholasticos de Física, Química y Matemáticas | Número de colegios participantes entre concursos y olimpiadas | 60 | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---|---|---|--------------------|
| | | Realizar la V Feria de Ciencias | Número proyectos estudiantiles presentados | 50 |
| | | Incrementar el número de cursos de educación continua y consultorías ejecutados | Número de cursos de capacitación y educación continua ejecutados | 6 |
| | | | Número de consultorías ejecutados | 1 |
| | | Disminuir la rotación de docentes en actividades de vinculación | Porcentaje de profesores que mantienen la carga de vinculación respecto a periodos anteriores sobre el total de profesores involucrados en actividades de vinculación | 75 |
| | | | Porcentaje de profesores que mantienen la carga de vinculación respecto a periodos anteriores sobre el total de profesores involucrados en actividades de vinculación | 75 |
| | Designar interlocutores en cada unidad académica para coordinar acciones y dar seguimiento a trámites financieros | Número de personas dedicadas a la gestión financiera de la Unidad Académica | 1 | |
| 8 | Facultad de Ciencias Sociales y Humanísticas (FCSH) | Desarrollar proyectos de investigación aplicada relacionados con actividades y proyectos de vinculación | Número de proyectos de vinculación alineado a proyectos de investigación | 4 |
| | | Incrementar la productividad de los profesores con carga de investigación | Promedio de publicaciones indexadas en SCOPUS o WoS durante el período 2017-2018 por investigador | 0,9 |
| | | Incrementar el número de redes de investigación para promover proyectos de investigación | Número de redes de investigación en los que la FCSH se suscribió | 2 |
| | | Seleccionar agencias acreditadoras de carreras y programas que aún no han iniciado procesos de acreditación | Proporción de carreras que tienen seleccionada su agencia acreditadora | 100 |
| | | | Proporción de programas de posgrado que tienen seleccionada su agencia acreditadora | 100 |
| | | Seleccionar agencias acreditadoras para departamentos de inglés | Agencia acreditadora para departamento de Inglés seleccionada | Sí |
| | | Lograr la aprobación del CES del programa de la maestría en ciencias económicas | Maestría académica aprobada por el CES | Sí |
| | | Diseñar un plan bianual de capacitación disciplinar | Plan de capacitación bianual aprobado por Consejo Directivo | Sí |
| | | Diseñar un programas de español para los estudiantes extranjeros | Programa de español para extranjeros aprobado | Sí |
| | | Realizar intervenciones tanto de infraestructura como de equipamiento en laboratorios para mejorar su operación | Número de laboratorios intervenidos | 3 |
| | | Elaborar plan de mantenimiento preventivo para laboratorios de nuevas carreras adscritas a la facultad | Números de laboratorios adscritos con mantenimiento preventivo | 2 |
| | | Seleccionar casos de estudio y obras literarias de relevancia de distintos géneros literarios (narrativo, dramático y lírico) para el desarrollo de habilidades blandas | Números de casos de estudios y obras literarias seleccionados | 2 |
| | | Incrementar recursos pedagógicos en línea para el aprendizaje del idioma inglés | Números de recursos pedagógicos en línea | 1 |
| | | Capacitar a los profesores que no tengan al menos un nivel de suficiencia de inglés de C1 | Número de profesores capacitados en el nivel C1 | 12 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|--|---|--------------------|
| | | Incorporar a la planta docente al menos un profesor con nivel C1 | Número de docentes contratados con nivel C1 de inglés | 1 |
| | | Evaluar el nivel de suficiencia de los profesores de inglés luego de la capacitación | Número de profesores evaluados | 12 |
| | | Incrementar el número de materias que adoptan nuevas metodologías de enseñanza como: PPL, PIA | Número de materias con nueva modalidad de enseñanza | 1 |
| | | Incluir visitas de campo dentro de las actividades de al menos tres materias profesionales en al menos dos carreras de grado | Número de materias planificadas con salida de campo | 6 |
| | | | Número de carreras con salidas de campo | 2 |
| | | Implementar casos de dilemas éticos profesionales en los programas analíticos de al menos cuatro materias profesionales de la FCSH | Número de materias de la FCSH con casos de dilemas éticos incorporados | 4 |
| | | Realizar actividades extracurriculares orientadas al desarrollo de las habilidades esenciales | Número de actividades extracurriculares realizadas | 6 |
| | | Elaborar una propuesta de objetivos y estrategias para reglamento institucional de seguimiento a graduados | Propuesta de políticas de seguimientos a graduados presentada a CEPROEM | Sí |
| | | Rendir cuentas sobre las competencias de autorizaciones de pago delegadas periódicamente | Informe de rendición de cuentas realizado | Sí |
| | | Realizar la XXIII Annual Meeting LACEA LAMES 2018 | Realizar el evento LACEA LAMES 2018 | Sí |
| | | Realizar el V festival internacional ESPOL en Sonido y Movimiento | Se realizó el V festival internacional ESPOL en Sonido y Movimiento | Sí |
| | | Desarrollar proyectos de investigación aplicada relacionados con actividades y proyectos de vinculación | Proyectos de investigación derivados de oportunidades identificadas en proyectos de vinculación y convenios de prácticas preprofesionales | 3 |
| | | Incrementar la productividad de los profesores con carga de investigación. | Número de Propuestas de proyectos de investigación con financiamiento externo | 6 |
| | | | Número de convenios o participación en redes nacionales e internacionales | 3 |
| | | | Promedio de publicaciones indexadas Scopus o WoS durante el período 2017-2018 por investigador | 1 |
| | | Incrementar el número de estudiantes extranjeros en los programas de investigación | Número de Propuestas de investigación donde incluya intercambio estudiantil | 2 |
| | | | Número de estudiantes extranjeros participantes en proyectos vigentes | 1 |
| | | Evaluar las competencias de los técnicos de apoyo en los laboratorios | Informe de las competencias del personal de apoyo asociados a potenciales proyectos de investigación elaborado | Sí |
| | | Elaborar y ejecutar los planes de mejora de carreras y programas | Número de Plan de mejoras de las carreras de grado aprobado en el sistema de calidad | 3 |
| | | | Número de acta de consejo directivo de aprobación del plan de mejora de postgrados | 2 |



| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|--|--|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 9 | Facultad de Ciencias de la Vida (FCV) | Designar a dos profesores por carrera/programa como responsables de actividades relacionadas con la acreditación internacional | Número de responsables del proceso de acreditación internacional designados | 3 |
| | | Evaluar los resultados de aprendizaje de los programas de postgrado | Informe sobre el modelo de acreditación presentado a la comisión de aseguramiento de calidad de la FCV | Sí |
| | | Diseñar planes plurianuales de capacitación disciplinar | Plan plurianual de capacitación disciplinar aprobado por el Consejo Directivo | Sí |
| | | Contar con al menos dos profesores internacionales en la planta docente de todos los programas de postgrado | Número de módulos de postgrado dictados por profesores internacionales | 2 |
| | | Realizar intervenciones tanto de infraestructura como de equipamiento en laboratorios para mejorar su operación, especialmente en las ciencias básicas | Informe de la entrega de obra finalizada física terminada. | Sí |
| | | Elaborar plan de mantenimiento preventivo y manejo de residuos para laboratorios | Plan de mantenimiento preventivo de equipos elaborado | Sí |
| | | | Manual de manejo de residuos de laboratorios elaborado | Sí |
| | | Elaborar guías de laboratorio que integran aspectos de seguridad | Número de Guías y procedimientos de seguridad en laboratorios elaborados | 4 |
| | | | Número de Solicitud de adquisición de materiales e implementos de seguridad elaborada | 1 |
| | | Dictar cada semestre al menos 3 materias de formación profesional de grado en inglés | Número de materias profesionales dictadas en inglés en las carreras de grado | 6 |
| Incluir visitas de campo dentro de las actividades de al menos tres materias profesionales en todas las carreras de grado | Número de salidas de campo por carrera | 3 | | |
| Incorporar casos de dilema éticos como actividades en los contenidos de materia | Número de Syllabus que incluyen en sus actividades el análisis de dilemas éticos. | 4 | | |
| 10 | Facultad de Ingeniería en Ciencias de la Tierra (FICT) | Aumentar la proporción de profesores con PhD. hasta el 20%. | Porcentaje de PhD. en el profesorado de FICT | 20 |
| | | Elaborar y ejecutar los planes de mejora de las carreras de la FICT | Porcentaje de cumplimiento de las actividades | 90 |
| | | Incluir visitas de campo dentro de las actividades en algunas materias profesionales en todas las carreras de grado de la Facultad. | Número de salidas de campo por carrera | 2 |
| | | Designar a un profesor por carrera como responsables de actividades relacionadas con la acreditación internacional. | Número de profesores responsables con carga de acreditación | 4 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|---|---|--|--------------------|
| 11 | Facultad en Ingeniería en Electricidad y en Computación (FIEC) | Presentar propuestas de investigación a instituciones nacionales de financiamiento | Número de Propuestas de Investigación Nacionales | 9 |
| | | Presentar propuestas de investigación a instituciones internacionales de financiamiento | Número de Propuestas de Investigación Internacionales | 24 |
| | | Incrementar la productividad de la investigación con la publicación de artículos científicos en revistas indexadas en SCOPUS, ScIELO o ISI Web of Knowledge (WoS) | Desempeño de publicación por investigadores | 1,5 |
| | | Incrementar el número de profesores que participan en proyectos de investigación transdisciplinarios | Número de profesores involucrados en proyectos transdisciplinarios | 5 |
| | | Promover espacios de discusión científica a partir de los resultados de las investigaciones realizadas | Número de charlas de discusión científica | 40 |
| | | Ejecutar los planes de mejora de las carreras de la Unidad Académica | Número de Planes de Mejoras ejecutados | 2 |
| | | Diseñar al menos un programa de Postgrado Académico con énfasis en investigación aplicada | Programa de Doctorado presentado ante al CES | Sí |
| | | Capacitar a la planta docente de la Unidad Académica en temas disciplinares (presencial, online) | Porcentaje de profesores capacitados en temas disciplinares | 25 |
| | | Contar con al menos dos profesores internacionales en la planta docente de los programas de postgrado | Número de programas de postgrado que cuentan con al menos dos profesores internacionales | 3 |
| | | Realizar intervenciones tanto de infraestructura como de equipamiento en laboratorios para mejorar su operación | Número de laboratorios intervenidos para mejorar su infraestructura física y tecnológica | 1 |
| | | Elaborar plan de mantenimiento preventivo para laboratorios | Plan de Mantenimiento Elaborado | Sí |
| | | Dictar al menos 1 materia de formación profesional de grado por carrera en el idioma inglés | Número de carreras con al menos una materia dictada en el idioma Inglés | 5 |
| | | Designar a dos profesores por carrera/programa como responsables de actividades relacionadas con la acreditación internacional | Número de carreras que cuentan con dos responsables de acreditación internacional | 5 |
| | | Ofertar cursos de educación continua | Número de cursos de Educación Continua ofertados | 4 |
| | | Disminuir la rotación de docentes en actividades de vinculación | Porcentaje de docentes fijos en actividades de UVS durante el año | 80 |
| Rendir cuentas sobre las competencias de autorizaciones de pago delegadas periódicamente | Informe de rendición de cuentas sobre autorizaciones de pagos elaborado | Sí | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|--|--|---|--------------------|
| 12 | Facultad de Ingeniería Marítima, Ciencias Biológicas, Oceánicas y Recursos Naturales (FIMCBOR) | Diseñar planes plurianuales de capacitación disciplinar | Número de profesores capacitados | 20 |
| | | Fomentar la participación de estudiantes de las diferentes carreras en prácticas pre-profesionales o asistencia por semestres fuera del país | Número de estudiantes que asisten a cursos fuera del país | 2 |
| | | Seleccionar agencias acreditadores de carreras y programas que aún no han iniciado procesos de acreditación | Agencia Acreditadora Seleccionada | Sí |
| | | Desarrollar propuestas de proyectos de investigación aplicada relacionados con actividades y proyectos de vinculación | Número de propuestas de proyectos de investigación aplicada relacionados con actividades y proyectos de vinculación | 3 |
| | | Ejecutar programas de investigación de la facultad | Número de Publicaciones asociadas al programa | 6 |
| | | | Número de participantes nacionales e internacionales | 30 |
| | | Organizar eventos académicos para transferir investigación orientada a la demanda | Ponencias por participantes de FIMCBOR en los eventos | 14 |
| | | | Número de Instituciones públicas y privadas participantes | 20 |
| | | Aumentar la proporción de profesores con PhD. hasta el 50% | Número de profesores contratados con Ph.D. | 2 |
| | | Potenciar el uso de todos los laboratorios | Reporte Mensual de Uso de Laboratorios presentados | Sí |
| | | | Un documento generado sobre aplicación de ISO a laboratorios | Sí |
| | | Promover la participación de los estudiantes de la carrera de Acuicultura en las investigaciones que se realizan en el CENAIM | Número de estudiantes que colaboran en las investigaciones del CENAIM | 8 |
| | | Proponer consultorías en el área de cambio climático, eficiencia energética, manejo portuario y recursos marinos costeros | Número de propuestas presentadas | 2 |
| | | Diseñar un programa para incorporar a los graduados de la Facultad en el mercado laboral de Latinoamérica | Número de graduados que participan en eventos dentro de Latinoamérica (excepto Ecuador) | 10 |
| | | | Documento de promoción de graduados de la facultad en Latinoamérica (excepto Ecuador) | Sí |
| Rendir cuentas sobre las competencias de autorizaciones de pago delegadas periódicamente | Reporte de Gastos en Capacitación y Salidas de Campo elaborado | Sí | | |



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|--|--|---|--------------------|
| 13 | Facultad en Ingeniería en Mecánica y Ciencias de la Producción (FIMCP) | Desarrollar proyectos de investigación aplicada relacionados con actividades y proyectos de aplicación industrial y vínculos | Número de propuestas de proyectos de investigación elaboradas con o para un actor del sector productivo | 13 |
| | | | Número de proyectos de investigación en desarrollo o finalizados con o para un actor del sector productivo | 19 |
| | | Aumentar la proporción de profesores con PhD. | Porcentaje de profesores con PhD. | 41 |
| | | | Porcentaje de profesores con PhD. | 41 |
| | | Incrementar el número de proyectos de investigación entre las unidades y centros de investigación de ESPOL. | Número de propuestas de proyectos de investigación elaboradas en colaboración con otras unidades y/o centros de investigación de ESPOL. | 7 |
| | | Incrementar el número de proyectos de investigación que se deriven de redes de investigación, en especial los transdisciplinarios. | Número de proyectos de investigación iniciados con colaboración internacional. | 5 |
| | | Levantar las necesidades de infraestructura, equipamiento y personal de apoyo para la realización de proyectos de investigación | Necesidades de infraestructura, equipamiento y personal de apoyo de investigación levantadas | Sí |
| | | Designar a una persona responsable de acreditación internacional | Número de Coordinadores de acreditación designados | 3 |
| | | Incrementar la eficiencia terminal en los programas de postgrados | Reporte de estrategias y planes de acción para mejorar la eficiencia terminal elaborados | Sí |
| | | Diseñar planes plurianuales de capacitación disciplinar para el 2019 | Plan de capacitaciones diseñado | Sí |
| | | Definir las necesidades de infraestructura y equipamiento para los laboratorios | Reporte del levantamiento de necesidades en los laboratorios. | Sí |
| | | Incrementar el número de proyectos asociados a materias con colaboración de actores productivos. | Número de materias profesionales administradas por la unidad donde se ejecutan proyectos en colaboración con actores productivos | 2 |
| | | | Porcentaje proyectos de materia integradora en colaboración con actores productivos | 60 |
| | | Incluir visitas de campo dentro de las actividades en materias profesionales en todas las carreras de grado. | Número de visitas por carrera por año | 3 |
| | | Incrementar la discusión de valores éticos en actividades extracurriculares. | Plan de actividades de soporte para la promoción de valores éticos diseñado | Sí |
| | | Consolidar la ejecución de los proyectos de vinculación con la sociedad. | Número de proyectos de vinculación en ejecución durante el año. | 5 |
| | | Reducir los tiempos de gestión administrativa para la adquisición de bienes y/o servicios e ingresos de autogestión. | Tiempo de gestión administrativa para la adquisición de bienes y/o servicios e ingresos de autogestión. | 30 |
| Realizar el levantamiento de funciones del personal administrativo de la Facultad | Porcentaje de puestos de trabajo con funciones levantadas que se realizan actualmente. | 30 | | |
| Elaborar el plan de repotenciación y calibración de equipos. | Plan de repotenciación y calibración de equipos elaborado | Sí | | |



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|---|---|---|--------------------|
| ESCUELAS | | | | |
| <p>Misión: Contribuir a mejorar la capacidad empresarial de las organizaciones privadas, públicas y sin fines de lucro del Ecuador, así como su inserción en la economía global, impartiendo educación de postgrado a profesionales en ejercicio con énfasis en el emprendimiento, la ética y la responsabilidad social. Enriquecer la educación a través de la investigación aplicada y la participación en proyectos de desarrollo y consultoría; y La Escuela de Diseño y Comunicación Visual es una unidad académica de la ESPOL, creada para formar profesionales de hasta cuarto nivel, ejecutar investigación o hacer prestación de servicios y extensión politécnica, y ofertar carreras y programas para atender demandas específicas de la sociedad.</p> | | | | |
| 14 | Escuela de Diseño y Comunicación Visual (EDCOM) | Designar a dos profesores por carrera/programa como responsables de actividades relacionadas con la acreditación internacional | Número de profesores asignados | Sí |
| | | Elaborar un plan de actividades que estimule la participación de los graduados y fortalezcan su sentido de pertenencia | Informe sobre factores que influyen en el sentido de pertenencia. | Sí |
| | | Evaluar los resultados de aprendizaje de los programas de postgrado | Presentar el informe final de los resultados del instrumento de evaluación | Sí |
| | | | Número de programas que evaluaron resultados de aprendizaje | 1 |
| | | Contar con un programa de becas o ayudas económicas a por lo menos al 10% del número de estudiantes regulares de postgrado | Porcentaje de estudiantes de Postgrado que recibieron becas o ayudas económicas | 10 |
| | | Desarrollar proyectos de investigación aplicada relacionados con actividades y proyectos de vinculación | Informe de proyectos susceptibles de convertirse en artículos científicos | Sí |
| | | Incrementar el número de proyectos de investigación que se deriven de redes de investigación, en especial los transdisciplinarios | Informe de reuniones realizadas con las redes contactadas. | Sí |
| | | Seleccionar revistas de investigación de mayor impacto, revistas profesionales de relevancia | Listado de revistas de investigación y profesionales enviado a CIB | Sí |
| | | Elaborar plan de mantenimiento preventivo para laboratorios | Porcentaje de ejecución de plan de mantenimiento para laboratorios | 90 |
| | | Ejecutar el plan de mejora de la carrera licenciatura en producción | Informe de autoevaluación de las evidencias entregadas al Sistema de Mejora Continuo. | Sí |
| | | Dictar cada semestre al menos 3 materias de formación profesional de grado en inglés | Número de materias profesionales por carrera dictadas en idioma inglés | 3 |
| | | Incluir visitas de campo dentro de las actividades de al menos tres materias profesionales en todas las carreras de grado | Número de materias realizarán visitas de campo. | 3 |
| | | Elaborar casos de dilemas éticos profesionales e incorporarlos en los syllabus de al menos cuatro materias profesionales | Número casos de dilemas éticos elaborados que se discuten en materias | 4 |
| | | Realizar actividades extracurriculares orientadas al desarrollo de las habilidades blandas | Número de actividades extracurriculares planificadas | 3 |
| | | Seleccionar casos de estudio y obras literarias de relevancia de distintos géneros literarios (narrativo, dramático y lírico) para el desarrollo de habilidades blandas | Listado de casos de estudio y obras literarias de relevancia elaborado | Sí |
| | | Disenar y ejecutar el plan plurianual de capacitación disciplinar | Plan Plurianual de capacitación disciplinar aprobado por Consejo Directivo | Sí |



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|---|---|--------------------|
| | | | Porcentaje de docentes capacitados | 60 |
| | | Realizar intervenciones tanto de infraestructura como de equipamiento en laboratorios para mejorar su operación | Número de laboratorios renovados | 4 |
| | | Incrementar la productividad de los investigadores del Centro | Promedio de publicaciones indexadas en SCOPUS o ISI durante el período 2017-2018 por investigador. | 1,5 |
| | | Desarrollar proyectos de investigación aplicada relacionados con actividades y proyectos de vinculación | Número de proyectos de investigación aplicada en ejecución | 4 |
| | | Aumentar la proporción de profesores con PhD. hasta el 50% | Porcentaje de profesores con grado de PhD. | 46 |
| | | | Número de profesores nuevos contratados que cumplan con el requisito de formación | 1 |
| | | Incrementar la productividad de los profesores con carga de investigación | Número promedio de publicaciones SCOPUS y WoS en el período 2017-2018 por profesor-investigador | 1 |
| | | | Número promedio de Libros o capítulos de Libros, Latindex u otros en el período 2017-2018 por profesor-investigador | 1 |
| | | Incrementar el número de proyectos de investigación que se deriven de redes de investigación, en especial los transdisciplinarios | Porcentaje de proyectos de investigación en redes iniciados durante el año en curso | 35 |
| | | | Número de instituciones involucradas | 5 |
| | | Otorgar becas de investigación a interesados en realizar carrera académica que se integre a las actividades de investigación de la escuela | Número de becas de investigación asignadas por año | 1 |
| | | Certificar el Sistema de Gestión de Calidad acorde a los estándares ISO 9001:2015 | Certificación ISO 9001:2015 obtenida | Sí |
| | | | Número de procesos de mejora continua implementados | 4 |
| | | Obtener la acreditación Global Accreditation Center for Project Management Education Programs (GAC) para el programa Maestría en Gestión de Proyectos | Acreditación GAC obtenida | Sí |
| | | Elaborar y ejecutar los planes de mejora de carreras y programas | Porcentaje de recomendaciones gestionadas | 100 |
| | | Evaluar los resultados de aprendizaje de los programas de postgrado | Porcentaje de cumplimiento del plan anual de evaluaciones de aprendizaje | 100 |
| | | Contar con un programa de becas o ayudas económicas a por lo menos al 10% del número de estudiantes regulares de postgrado | Número de becas ofertadas | 3 |
| | | | Porcentaje de estudiantes con becas y ayudas financieras | 10 |
| | | Contar con un modelo de gestión de las relaciones internacionales de ESPAE | Modelo de gestión elaborado | Sí |



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|--|---|--------------------|
| 15 | Escuela de Postgrado en Administración de Empresas (ESPAE) | Potenciar la participación de los estudiantes en la semana internacional de cada programa de postgrado | Semana internacional de cada programa ejecutada | Sí |
| | | | Porcentaje de Estudiantes de segundo año que asisten a la semana internacional de su programa | 80 |
| | | Implementar programas de intercambio de estudiantes con las escuelas de negocios aliadas. | Número de programas de programas implementados | 4 |
| | | Realizar intervenciones de remodelación de instalaciones de ESPAE en el Campus Peñas | Diseños para remodelación aprobados | Sí |
| | | Actualizar e implementar el plan de mantenimiento anual de las instalaciones de ESPAE - Campus Peñas para el segundo semestre 2018. | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de las instalaciones y equipos | 90 |
| | | Elaborar un plan de actividades que estimule la participación de los graduados y fortalezcan su sentido de pertenencia | Porcentaje de cumplimiento del Plan de vinculación con exalumnos en ejecución | 90 |
| | | Designar al Coordinador del programa y al Coordinador de Acreditación e Internacionalización como los miembros del equipo responsable de actividades relacionadas con la acreditación internacional. | Equipo de acreditación internacional conformado | Sí |
| | | Elaborar casos de estudio locales e incorporarlos en los planes de estudio de las maestrías | Número de casos elaborados | 1 |
| | | Realizar actividades extracurriculares orientadas al desarrollo de las habilidades blandas | Número de eventos realizados | 1 |
| | | Incrementar el número de cursos de educación ejecutiva realizados | Número de cursos dictados | 24 |
| | | Promover el desarrollo de proyectos de vinculación con la participación de la comunidad ESPAE | Número de proyectos y actividades de vinculación ejecutados | 4 |
| | | Mantener reuniones periódicas con los stakeholders que permitan su participación activa en las actividades de ESPAE | Número de reuniones del Comité Consultivo de ESPAE por año | 1 |
| | | | Número de reuniones del Comité Consultivo de cada programa por año | 1 |
| | | | Número de reuniones del Comité Académico de cada programa por año | 2 |
| | | | Número de reuniones del Comité de Investigación de ESPAE | 1 |
| | | Presentar un informe de labores de manera anual y publicarlo en la página web | Informe publicado en la página web institucional | Sí |
| | | Promover las actividades de emprendimiento a través de la organización de eventos | Número de eventos o actividades ejecutadas / promovidas | 2 |
| | | | Número de Estudiantes / Exalumnos que participan en los eventos o actividades | 30 |
| | | Mantener la ubicación en ranking MBA de América Economía | Número de ubicación de ESPAE en el ranking MBA regional de América Economía | 16 |
| | | Diseñar una estrategia comunicacional que impulse el posicionamiento de la escuela | Estrategia comunicacional diseñada | Sí |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|--|---|--|-----------------------|
| | | Diseñar un programa blended MBA en conjunto con KEDGE Business School | Proyecto en modalidad Blended MBA enviado al CES | Sí |
| CENTROS INSTITUCIONALES DE INVESTIGACIÓN | | | | |
| Misión: Impulsar el desarrollo sustentable del Ecuador y aportar al conocimiento universal, a través de la investigación científica pertinente, el desarrollo tecnológico, la capacitación y la difusión, ejecutada de manera eficiente, eficaz y de calidad, propiciando un estrecho vínculo entre el estado, la sociedad y la academia. | | | | |
| 16 | Centro de Investigaciones Biotecnológicas del Ecuador (CIBE) | Incrementar la productividad de los analistas e investigadores del centro | Desempeño de publicación por investigadores | 1,75 |
| | | | Número de trabajos presentados en eventos científicos | 20 |
| | | | Número de eventos científicos organizados | 25 |
| | | Incrementar el número de proyectos de investigación que se deriven de redes de investigación, en especial los transdisciplinarios | Número de proyectos sometidos en red | 8 |
| | | | Número de proyectos aprobados en red | 8 |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables | Número de propuestas de investigación presentadas | 26 |
| | | | Número de propuestas de investigación aprobadas | 9 |
| | | Ofrecer espacios para la difusión de capacidades y destrezas de analistas de investigación | Número de sesiones científicas ejecutadas | 30 |
| | | | Número de analistas con capacitación CISE | 27 |
| | | Reforzar las competencias de los técnicos, analistas e investigadores de apoyo en los laboratorios | Número de analistas acreditados ante Senescyt | 7 |
| | | | Número de personal de CIBE capacitado en cursos en campos de conocimiento | 60 |
| | | | Número de analistas de CIBE con título de cuarto nivel | 6 |
| | | | Realizar los diagnósticos necesarios para el diseño del sistema de gestión de calidad del CIBE | Diagnóstico realizado |
| | | Articular las líneas de investigación del CIBE con los programas de cuarto nivel para la realización de Ph.D. y MSc. | Número de estudiantes de maestría y doctorado incorporados y vinculados en proyectos de CIBE | 13 |
| Número de trabajos de titulación de cuarto nivel ejecutados en CIBE | 6 | | | |
| Crear una coordinación de transferencia de resultados de investigación en CIBE | Número de socios para la generación de spin off u otro tipo de transferencia | 1 | | |
| | Número de productos con potencial de patente u otro tipo de transferencia | 2 | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|---|--|---|--------------------|
| | | Desarrollar proyectos de investigación a partir de problemas de investigación que demande el sector productivo | Número de propuestas ofertadas en el año | 35 |
| | | | Número de proyectos ejecutados con el sector productivo | 6 |
| | | | Número de convenios firmados con empresas del sector productivo | 5 |
| | | Crear una coordinación de servicios con acreditación de la norma 17025 en CIBE | Coordinación de servicios diseñada | Sí |
| | | Elaborar el plan estratégico del CIBE | Diagnósticos realizados para la generación de plan estratégico del CIBE Número de nombramientos de investigadores con Ph.D | Sí 4 |
| 17 | Centro de Tecnologías de Información (CTI) | Incrementar la productividad de los investigadores del Centro | Índice de productividad por investigador | 1,5 |
| | | Incrementar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables | Número de propuestas de investigación derivados de redes de investigación | 3 |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables en el sector industrial | Número de proyectos de investigación con fondos no reembolsables en el sector industrial aceptadas | 1 |
| | | Mejorar la efectividad de los laboratorios del CTI para aumentar la disponibilidad y disminuir costes de mantenimiento | Número de Políticas de uso de los laboratorios del CTI elaboradas. Plan de Mantenimiento ejecutado | 1 Sí |
| | | Elaborar plan estratégico para el Centro de Tecnologías de Información | Borrador de Plan Estratégico elaborado | Sí |
| 18 | Centro Nacional de Acuicultura e Investigaciones Marinas (CENAIM) | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables. | Número de propuestas de investigación sometidas a organismos nacionales/internacionales | 8 |
| | | Evaluar las competencias de los técnicos de apoyo en los laboratorios | Número de Protocolos de investigación elaborados | 8 |
| | | Elaborar plan de mantenimiento preventivo para laboratorios | Número de órdenes de trabajo (mantenimiento e insumos) gestionada ante la UAS | 24 |
| | | Elaborar guías de laboratorio que integren aspectos de seguridad | Guía de seguridad actualizada | Sí |
| | | Modificar la estructura organizacional de los centros de investigación para alinear la estructura a la estrategia | Organigrama de CENAIM actualizado | Sí |
| Incrementar la productividad de los investigadores del centro | Índice de productividad de los investigadores trabajadores | 1 | | |



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|--|--|---|--------------------|
| 19 | Centro de Estudios Asia-Pacífico (CEAP) | Realizar la VIII edición del Programa de Investigación del CEAP | Octava edición del programa de investigación del CEAP realizada | Sí |
| | | Participar de eventos nacionales e internacionales representando a la ESPOL con la finalidad de crear redes de vinculación académica en el país y en el exterior | Número de eventos académicos internacionales en que se participa | 1 |
| | | | Número de eventos académicos nacionales en que se participa | 2 |
| | | Organizar eventos gratuitos (charlas, etc) orientados al público empresarial ecuatoriano, creando espacios de networking y aprendizaje. | Número de charlas organizados por el CEAP orientadas al público empresarial | 3 |
| | | Elaborar y publicar contenido de interés en temas de la región Asia-Pacífico y el Ecuador | Número de Publicaciones del Boletín Asia-Pacífico del CEAP | 4 |
| | | | Actualización diaria de noticias y de contenido en redes sociales | Sí |
| | | Crear el nuevo sitio web del CEAP | Nuevo sitio web implementado | Sí |
| Organizar eventos nacionales de vinculación con la comunidad que estén orientados a los intereses del CEAP y ESPOL. | Número de eventos nacionales que se organiza | 1 | | |
| 20 | Centro de Agua y Desarrollo Sustentable (CADS) | Incrementar la productividad científica del CADS a través de cooperación nacional e internacional | Promedio de publicaciones indexadas Scopus o WoS durante el período 2017-2018 por investigador | 5 |
| | | | Número de proyectos integradores generados para carreras de ESPOL en línea con las necesidades del sector productivo | 2 |
| | | | Número de talleres ejecutados con la participación de representantes de entidades de gobierno | 5 |
| | | Incrementar el número de proyectos de investigación que se deriven de redes de investigación, en especial los transdisciplinarios. | Número de propuestas de proyectos de investigación en red | 3 |
| | | | Número de profesores que colaboran con los proyectos CADS y forman parte del grupo de investigación en sistemas acuáticos | 6 |
| | | | Número de profesores internacionales con alto índice H que realizan una movilidad hacia ESPOL | 7 |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables. | Número de profesores/Investigadores de ESPOL trabajando en la temática del agua que participan de los talleres/seminarios/sesiones de trabajo con profesores invitados. | 15 |
| | | | Número de convocatorias Internacionales a proyectos en Recursos Hídricos difundidas en ESPOL | 8 |
| | | | Numero de propuestas presentadas a financiamiento externo | 3 |
| | | | | |



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---|---|---|--------------------|
| | | Capacitar a los técnicos de apoyo en gestión y calidad de laboratorios | Número de cursos de actualización y entrenamiento en gestión y calidad recibidos | 2 |
| | | Elaborar y ejecutar plan de mantenimiento preventivo para laboratorios | Número de equipos que han recibido mantenimiento preventivo y correctivo, y calibración en el año | 10 |
| | | | Plan de mantenimiento preventivo para laboratorio actualizado | Sí |
| | | Elaborar guías de laboratorio que integren aspectos de seguridad | Número de SOP disponibles para la operación del Laboratorio | 4 |
| | | Desarrollar proyectos de investigación a partir de problemas de investigación que demande el sector productivo | Número de talleres ejecutados con entes de gobierno y sector productivo | 4 |
| | | | Número de proyectos de investigación para el sector productivo en los cuales el CADS participa como unidad coordinadora o como parte del consorcio de unidades. | 4 |
| | Elaborar planes estratégicos para los centros de investigación. | Documento de Plan Estratégico del CADS elaborado | Sí | |
| 21 | Centro de Investigación y Proyectos Aplicados a las Ciencias de la Tierra (CIPAT) | Incrementar la productividad de los investigadores del Centro | Promedio de publicaciones indexadas en SCOPUS o ISI durante el período 2017-2018 por investigador | 3 |
| | | Incrementar la productividad de los investigadores del Centro | Publicación de un capítulo de libro | Sí |
| | | Incrementar el número de proyectos de investigación que se deriven de redes de investigación, en especial los transdisciplinarios | Informe final presentado, sobre las actividades mineras de la empresa minera BIRA S.A. | Sí |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables | Postulación para obtener financiamiento, subida a la plataforma INEDITA-SENESCYT | Sí |
| | | Desarrollar proyectos de investigación a partir de problemas de investigación que demande el sector productivo | Proyecto de investigación aprobado por BIRA S.A. | Sí |
| | | Elaborar plan estratégico del CIPAT | Plan estratégico del CIPAT elaborado | Sí |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|---|--|---|--------------------|
| 22 | Centro de Investigación, Desarrollo e Innovación de Sistemas (CIDIS) | Incrementar el número de publicaciones de artículos científicos en revistas indexadas | Número de publicaciones indexadas SCOPUS/ISI WoS | 8 |
| | | Incrementar el número de proyectos de investigación que se deriven de redes de investigación, en especial los transdisciplinarios | Número de proyectos generados en modalidad de RED | 1 |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables. | Número de propuestas de proyectos presentadas | 4 |
| | | Gestionar la adquisición de equipos y piezas de equipos (computadores de gama alta, sistema de alimentación ininterrumpida de energía y memorias RAM) para potenciar las herramientas de trabajo de los investigadores del centro y garantizar condiciones óptimas de su lugar de trabajo. | Número de solicitudes de compra de equipos y piezas gestionadas | 5 |
| | | Facilitar recursos (infraestructura, equipos, resultados y prototipos de investigación) a jóvenes emprendedores para que evalúen el potencial comercial de una idea de negocio y busquen oportunidades de financiamiento para el desarrollo de productos o servicios acorde las necesidades del mercado. | No. de grupo de emprendedores que evalúan potencial comercial de una idea | 2 |
| | | Desarrollar proyectos de investigación a partir de problemas de investigación que demande el sector productivo y que sean afines al centro. | Número de proyectos en ejecución que respondan a las demandas del sector productivo | 6 |
| | | Evaluar el desempeño de los actuales ejes estratégicos del centro y generar el nuevo plan estratégico orientado hacia la innovación. | Se realizó el análisis de los resultados | Sí |
| | | | Se generó el Plan estratégico | Sí |
| | | Modificar la estructura organizacional de los ejes estratégicos del centro para alinear la estructura a la estrategia institucional. | Se modificó la estructura organizacional del centro | Sí |
| | | Buscar oportunidades para realizar proyectos de prestación de servicios o transferencia de tecnologías (Asesorías o consultorías, Desarrollo de proyectos específicos y personalizados e | Número de visitas a empresas | 7 |
| Número de propuestas de proyectos presentadas | 4 | | | |
| Incorporar estudiantes de Doctorado y Maestría para fortalecer las líneas de investigación del centro. | Número de estudiantes de postgrado que se integraron al centro para desarrollar su tesis. | 2 | | |
| Incrementar la productividad de los investigadores del Centro | Promedio de publicaciones indexadas en SCOPUS o ISI durante el período 2017-2018 por investigador. | 2 | | |
| | Porcentaje de publicaciones indexadas en revistas del primer cuartil de Scopus durante el período 2017-2018 | 30 | | |
| | Número de ponencias orales de resultados de investigación | 5 | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|--|---|---|--------------------|
| 23 | Centro de Energías Renovables y Alternativas (CERA) | Incrementar el número de proyectos de investigación que se deriven de redes de investigación, en especial los transdisciplinarios | Número de propuestas de proyectos de investigación. (con otras universidades y con colaboración internacional, con otras disciplinas) | 7 |
| | | | Número de proyectos de investigación en desarrollo. | 5 |
| | | Presentar propuestas de investigación para la captación de fondos no reembolsables | Número de proyectos con financiamientos conseguidos. | 4 |
| | | | Consultorías y proyectos de investigación con industria. | 2 |
| | | Evaluar las competencias de los técnicos de apoyo en los laboratorios | Número de artículos indexados en que personal de apoyo sea autor/coautor. | 3 |
| | | | Artículos de primer cuartil con coautoría de personal de apoyo. | 1 |
| | | Elaborar plan de mantenimiento preventivo para laboratorios | Plan de mantenimiento preventivo para laboratorio actualizado | Sí |
| | | Elaborar guías de laboratorio que integren aspectos de seguridad | Plan de seguridad y salud ocupacional actualizado | Sí |
| Capacitar sobre procesos institucionales de manejo de propiedad intelectual | Número de charlas sobre manejo de propiedad intelectual | 1 | | |
| Desarrollar proyectos de investigación a partir de problemas de investigación que demande el sector productivo | Número de propuestas de consultoría e investigación desarrollada para industria local | 2 | | |
| 24 | Centro de Desarrollo de Políticas Públicas (CDPP) | Presentar propuestas que contribuyan al mejoramiento de la gestión pública y al desarrollo de la planificación y políticas públicas que respondan a las necesidades de la sociedad y transversalicen el desarrollo sostenible en diferentes niveles de gobierno | Número de propuestas presentadas al sector público. | 5 |
| | | | Aprobación de propuestas para el desarrollo de políticas públicas. | Sí |
| | | Establecer alianzas estratégicas con organismos nacionales e internacionales con la finalidad de fortalecer el trabajo del Centro de Políticas Públicas | Número de alianzas con organismos nacionales e internacionales establecidas. | 1 |
| | | Presentar propuestas y convenios de política pública que incentive el emprendimiento innovador (i.e., creación del Clúster Nacional de Bioeconomía) a través de la atracción de fondos climáticos. | Número de convenios establecidos con organismos nacionales e internacionales | 1 |
| | | Establecer alianzas estratégicas con organismos nacionales e internacionales (i.e., BID y el Instituto Global de Crecimiento Verde) con la finalidad de desarrollar e implementar el Clúster Nacional de Bioeconomía para atraer empresas anclas de alcance global como operadores de la ZEDE | Número de convenios para el Desarrollo del Clúster Nacional de Bioeconomía. | 1 |
| Asesorar a ESPOLTECH EP para su acreditación como entidad de acceso directo ante el Fondo Verde del Clima para viabilizar la primera institución nacional que atraiga ingentes fondos climáticos para su implementación a través de programas y proyectos innovadores vinculados a las demandas del sector productivo. | Acreditación de ESPOLTECH EP como entidad de acceso directo del Fondo Verde del Clima. | Sí | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|--|---|---|-------------------------------|
| 25 | Centro Internacional del Pacífico para la Reducción de Riesgos (CIP) | Construir resiliencia ante riesgo de desastres a nivel municipal | Reportes de Proyecto | 2 |
| | | | Actas de Reuniones | 3 |
| | | Generar propuestas de proyectos de investigación | Propuestas de proyectos enviadas | 3 |
| | | | Cursos ejecutados | 2 |
| | | | Manuscritos de artículos para revistas indexadas | 2 |
| | | | Ponencias realizadas | 2 |
| Realizar cursos nacionales e internacionales sobre gestión de riesgos naturales y antrópicos | Propuestas de Proyectos enviadas | 3 | | |
| 26 | Zona de Innovación del Litoral Ecuatoriano | Desarrollar y difundir innovación e investigación de alto impacto en la sociedad. | Porcentaje de ejecución del plan de socialización de la iniciativa ZILE | 28,5 |
| | | | Red de creada | Sí |
| | | Repotenciar la ZEDE del Litoral como una estrategia para estimular la innovación en la producción de bienes, servicios o procesos. | Estudios para el diseño de vías de acceso a la ZEDE del Litoral contratado | Sí |
| | | | Porcentaje de ejecución de actividades de promoción de la ZEDE | 100 |
| 27 | Parque AJÁ | Gestionar capacitaciones dirigidas al equipo de trabajo de ¡ajá! Parque de la Ciencia (Instructores, guías y personal administrativo). | Contenidos de Capacitación elaborados | Sí |
| | | | Cantidad de cursos, seminarios, talleres y/o capacitaciones ejecutados | 2 |
| | | Ejecutar proyectos de estimulación en el área STEAM en conjunto con instituciones que realizan actividades de interés social. | Número de Proyectos Ejecutados | 2 |
| | | | Recibir en la Sala Interactiva de ¡ajá! Parque de la Ciencia visitas y/o realizar show de ciencias para actores relevantes de la sociedad | Cantidad de visitas recibidas |
| | | Ejecutar programas de capacitación dirigidos a profesores y padres de familia en construcción de ambientes de aprendizaje interactivo que promuevan la experimentación, formulación de hipótesis y creatividad. | Cantidad de Shows de Ciencias realizados | 2 |
| | | | Cantidad de talleres | 1 |
| Ejecutar programas de capacitación en el área STEAM dirigidos a niños, niñas y jóvenes. | Cantidad de vacacionales ejecutados | 1 | | |
| CENTROS INSTITUCIONALES DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD | | | | |
| Misión: Planificar, coordinar, ejecutar y evaluar programas y proyectos de vinculación con la sociedad, articulados a la docencia, investigación científica, tecnológica y social; y mantener un sistema integral de seguimiento a graduados, para garantizar una formación profesional de excelencia en un marco de los principios de calidad y pertinencia. | | | | |
| 28 | Comisión de Vínculos con la Comunidad | Disminuir la rotación de docentes en actividades de vinculación. | Número de sugerencias de mejora implementadas | 3 |
| | | Reducir el número de proyectos unidisciplinarios | Número de mesas de trabajo realizadas | 9 |
| | | Automatizar la gestión de prácticas empresariales y servicios comunitarios | Número de asesorías a docentes | 10 |
| | | Incrementar la ejecución presupuestaria de los programas y proyectos de vinculación | Porcentaje de presupuesto ejecutado | 55 |
| | | Capacitar a docentes en la difusión de resultados de vínculos con la sociedad | Número de capacitaciones para la redacción de artículos | 1 |



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|------------------------------------|---|--|--------------------|
| 29 | Centro de Educación Continua (CEC) | Establecer lineamientos de trabajo con las unidades académicas para la coparticipación en el diseño, comercialización y/o ejecución de eventos de formación del Centro de Educación Continua. | Número de lineamientos de trabajo establecidos con unidades académicas aliadas para generar propuestas de eventos. | 3 |
| | | Ejecutar la implementación del espacio de Coworking-Campus Galindo | Porcentaje de avance de implementación del espacio de coworking | 100 |
| | | Brindar servicios de incubación y asesoría a empresas y estudiantes (Coworking) | Número de empresas instaladas en Coworking | 4 |
| | | | Eventos de networking | 6 |
| | | | Número de estudiantes y empresas asesoradas | 120 |
| | | Fomentar la creación de nuevas empresas y crecimiento de las ya existentes | Número de estudiantes participantes | 40 |
| | | | Número de proyectos participantes | 15 |
| | | | Número de mentores reclutados | 10 |
| | | | Número de coach reclutados | 10 |
| | | Desarrollar lineamientos y normativas sobre la propiedad intelectual de ESPOL | Número de emprendedores asistidos | 100 |
| | | | Porcentaje de avance de modelo de acuerdos de transferencia de know-how y licencias implementado y aprobado por Jurídico | 100 |
| | | Vincular ESPOL e I3lab a mejores prácticas vigentes y tendencias de transferencia tecnológica | Porcentaje de avance de reglamento de propiedad intelectual para la institución implementados y aprobados por Jurídico | 100 |
| | | | Número de Ruedas de Convergencias para la Innovación (RCOIN) co-organizadas | 2 |
| | | Validar y apoyar la orientación de la investigación hacia la demanda del sector productivo | Número de proyectos de investigación asesorados en función de ofertarlos al sector privado | 10 |
| | | | Número de visitas al sector productivo en función de ofertar capacidades de I+D | 20 |
| | | | Número de Ruedas de Convergencias para la Innovación (RCOIN) co-organizadas | 1 |
| | | | Número de propuestas de valor desarrolladas para su validación con el sector productivo | 5 |
| | | | Número de empresas con las que se ha hecho seguimiento | 8 |
| | | Socializar lineamientos aprobados y conocimientos generales sobre propiedad intelectual y transferencia tecnológica para investigadores en la institución | Número de participantes que aprobaron el taller de TT y PI | 20 |
| | | Elaborar diagnóstico de elementos de gestión hacia la transferencia para el CIBE-ESPOL | Reporte sobre gestión de investigación que afectan la transferencia desarrollado | Sí |
| | | Coordinar RCOIN CENAIM | Número de proyectos de investigación asesorados en función de ofertarlos al sector privado | 10 |
| | | | Número de Visitas al sector productivo en función de ofertar capacidades de I+D | 20 |
| | | | Rueda de Convergencia para la Innovación (RCOIN) co-organizada | Sí |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|---|--|---|--------------------|
| 30 | Centro de Desarrollo de Emprendedores (CEEMP) | | Número de propuestas de valor desarrolladas para su validación con el sector productivo | 5 |
| | | | Número de empresas con las que se ha hecho seguimiento | 8 |
| | | Formar en competencias emprendedoras e innovadoras a estudiantes de las materias coordinadas por i3Lab | Número de reuniones de profesores en el semestre | 5 |
| | | | Porcentaje de avance de la evaluación de los resultados de aprendizaje | 100 |
| | | | Porcentaje de avance de la evaluación de desempeño docente | 100 |
| | | Fomentar la cultura emprendedora y la formación integral de los estudiantes | Número de concursos en emprendimiento para estudiantes | 1 |
| | | | Porcentaje de clubes al día en documentación y procedimientos de acuerdo a lineamientos | 70 |
| | | | Número de talleres para mentores realizados | 1 |
| | | | Número de publicaciones en línea de la campaña | 50 |
| | | | Número de elementos de difusión física instalados | 10 |
| | | Formar en emprendimiento e innovación de manera virtual | Diseño y elaboración del curso realizado | Sí |
| | | Desarrollar un modelo educativo innovador centrado en el emprendimiento y la innovación | Borrador del Modelo educativo planteado | Sí |
| | | Brindar apoyo metodológico a cursos que quieran desarrollar competencias blandas a través de la innovación y el emprendimiento | Número de reuniones con profesores | 4 |
| | | | Número de charlas dictadas a profesores | 2 |
| | | Preparar el evento "Semana Innovación" | Número de empresas que hayan donado fondos u otro tipo de tangibles o intangibles | 2 |
| | | | Número de prototipos presentados | 1 |
| | | Co-organización evento TIDCO | Porcentaje de charlistas asistentes | 100 |
| | | Asegurar actualización metodológica en las áreas de Emprendimiento e Innovación de docentes de la ESPOL que lo requieran | Número de talleres de Design Thinking dictados en el año | 4 |
| | | | Número de talleres de emprendimiento dictados en el año | 1 |
| | | Establecer un Programa de Formación en Innovación | Número de programas de formación en innovación para el sector productivo | 1 |
| Número de talleres/cursos ejecutados del programa de formación en innovación para el sector productivo | 1 | | | |



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|--|---|--------------------|
| | | Establecer una oferta atractiva de consultoría para contribuir a las mejores prácticas de innovación para el sector productivo | Porcentaje de avances en oferta en consultorías en programas de innovación realizada | 100 |
| | | Desarrollar herramientas para el emprendimiento y la innovación | Número de herramientas implementadas para el emprendimiento e innovación | 5 |
| 31 | Centro de Promoción y Empleo (CEPROEM) | Contar con una política y procedimiento de seguimiento a graduados integral, de grado y postgrado, que permita colaborar con ellos para el desarrollo de la institución. | Política y procedimiento de seguimiento a graduados aprobada por el Consejo Politécnico | Sí |
| | | Diseñar y ejecutar un plan para conseguir donaciones de alumni. | Número de graduados que completaron la actualización de datos de encuesta. | 3000 |
| | | Elaborar un plan de actividades que estimule la participación de los graduados y fortalezcan su sentido de pertenencia. | Número de graduados asistentes al reencuentro | 3500 |
| | | Incrementar las plazas de empleo que oferta CEPROEM. | Número de charlas realizadas | 12 |
| | | | Número de visitas a empresas | 140 |
| | | | Número de ofertas laborales registradas | 1300 |
| | | Posicionar al Centro de Promoción y Empleo como la Bolsa de Trabajo oficial de la ESPOL entre los Politécnicos y las empresas. | Número de seguidores en nuestras redes sociales | 1200 |
| | | | Número empresas que otorgaron retroalimentación | 40 |
| | | Tener el plan de Marketing elaborado | Sí | |
| 32 | Decanato Investigación | Actualizar las líneas macro de investigación de la ESPOL | Documento borrador elaborado | Sí |
| | | Incrementar el número de proyectos de investigación que se deriven de redes de investigación en especial los transdisciplinarios | Convocatoria interna realizada | Sí |
| | | Modificar la estructura organizacional de los centros de investigación | Consultoría contratada | Sí |
| | | Mejorar los procesos de levantamiento de información y generación de reportes oportunos y confiables | Número de mejoras implantadas en la plataforma de investigación | 5 |
| | | Modificar esquemas de evaluación de investigación | Borrador de documento | Sí |
| | | Crear esquema de evaluación de los Centros de Investigación | Borrador de documento | Sí |
| | | Realizar eventos para la presentación de propuestas o trabajos de investigación sobre temas transdisciplinarios | Número de eventos realizados para la presentación de propuestas o trabajos de investigación sobre temas transdisciplinarios | 5 |
| | | Diseñar un programa de capacitación para captación de fondos externos de investigación | Programa diseñado | Sí |
| 33 | Decanato de Postgrado | Actualizar la política de becas institucional para la aplicación del fondo de becas en programas de investigación. | Política institucional para la aplicación del fondo de becas actualizada | Sí |
| | | Definir lineamientos para la promoción institucional de la oferta académica de postgrados | Lineamientos para la promoción institucional de la oferta de postgrado establecidos | Sí |
| | | Monitorear que las unidades cuenten con un programa de becas o ayudas económicas a por lo menos al 10% del número de estudiantes regulares de postgrado | Porcentaje de programas monitoreados | 100 |
| | | Generar un listado de materias convalidables que aplique a la mayoría de los Postgrados | Materias convalidables aprobadas por Comisión de Docencia | Sí |



| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--|---|---|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Gestionar la contratación de un estudio de mercado para determinar la demanda de postgrado a nivel institucional | Estudio de mercado contratado | Sí |
| | | Establecer lineamientos para el diseño de programas de maestrías académicas con énfasis en investigación aplicada | Lineamientos para el diseño de programas de maestrías académicas socializados | Sí |
| | | Otorgar becas para la formación de maestría, doctorado y postdoctorado en las mejores universidades del mundo | Porcentaje de ejecución presupuestaria | 90 |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| NO APLICA | | | | |
| Nota aclaratoria: En la Estructura Estatutaria de Gestión Organizacional por Procesos no constan los procesos desconcentrados | | | | |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| 34 | Gerencia de Planificación Estratégica Misión: Promover y coordinar la gestión estratégica institucional, a través de procesos técnicos y sistemáticos de planificación, con la finalidad de cumplir con los objetivos y metas institucionales definidas por las autoridades de la ESPOL; así como los determinados en la Constitución y Plan Nacional para el Buen Vivir (PNBV). | Actualizar los requerimientos de información de acuerdo al nuevo plan estratégico y plan operativo para la elaboración del reporte de Rendición de Cuentas de la Institución | Requerimientos de información para informe de rendición de cuentas actualizados | Sí |
| | | Mejorar los resultados de la evaluación realizada por la defensoría del pueblo sobre la información reportada en la página de transparencia | Calificación del monitoreo | 65 |
| | | Ajustar el sistema PLANOP en función de la nueva metodología de planificación | Sistema ajustado a la nueva metodología de planificación en el sistema PLANOP | Sí |
| | | Organizar y ejecutar un seminario nacional de buenas prácticas de Dirección estratégica como parte de las actividades de la Red Telescopi | Seminario nacional de buenas prácticas de Dirección estratégica realizado | Sí |
| | | Elaborar y difundir el plan estratégico 2018-2022 | Plan estratégico institucional 2018-2022 elaborado | Sí |
| | | Diseñar y evaluar indicadores de desempeño para las unidades administrativas | Porcentaje de unidades evaluadas | 100 |
| | | Actualizar información de los proyectos de inversión de la institución en plataforma SIPeIP-SENPLADES | Número de proyectos actualizados en plataforma SIPeIP | 4 |
| | | Diseñar un modelo para la gestión de objetivos tácticos | Modelo de la gestión de objetivos tácticos implementado | Sí |
| | | Levantar los requerimientos para el diseño de un nuevo sistema para la gestión del plan estratégico, plan operativo, control de gestión | Levantamiento de requerimientos realizado | Sí |
| | | Elaborar los instrumentos de medición de las encuestas de satisfacción de estudiantes y profesores e implementar una metodología para medir la satisfacción con las condiciones de gobernanza | Número de instrumentos de medición elaborados | 3 |
| | Conformar un equipo institucional encargado de ejecutar acciones para incrementar la participación de mujeres | Plan de acción elaborado | Sí | |



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|--|--|--|---|
| 35 | Gerencia Jurídica Misión: Asesoramiento y apoyo jurídico en los procesos de contratación pública y control legal de los contratos suscritos. Llevar adelante el patrocinio legal y la defensa jurídica de los procesos jurídicos y administrativos que se instauren por la ESPOL o contra ella. | Reducir el tiempo de respuesta de la elaboración de contratos de los procesos de contratación pública de bienes, servicios y obras. | Tiempo de respuesta de elaboración de contratos de procesos de bienes, servicios y obras. | 13 |
| | | Reducir el tiempo de respuesta para la revisión de pliegos de los procesos de contratación pública de bienes, servicios y obras. | Tiempo de respuesta de revisión de pliegos de procesos de bienes, servicios y obras. | 3 |
| | | Reducir el tiempo de respuesta para la revisión de convenios. | Tiempo de respuesta de revisión de convenios. | 5 |
| | | Reducir el tiempo de respuesta de la elaboración de contratos civiles. | Tiempo de respuesta de elaboración de contratos de procesos de bienes, servicios y obras. | 10 |
| | | Reducir el tiempo de elaboración de contratos de becarios. | Tiempo de respuesta de elaboración de contratos de becarios | 10 |
| 36 | Gerencia de Comunicación Social y Asuntos Públicos. Misión: Realizar actividades de extensión orientadas a vincular el trabajo académico de la ESPOL con todos los sectores de la comunidad; fomentar, promover y difundir la cultura, la creación artística y la conservación del patrimonio cultural del país. Comunicar interna y externamente las actividades desarrolladas por la ESPOL y sugerir planes estratégicos de comunicación para mejorar la imagen institucional. | Definir lineamientos para la promoción institucional de la oferta académica de grado y postgrados | Lineamiento de Promoción aprobado por el Consejo Politécnico. | Sí |
| | | Realizar un estudio de mercado para determinar la demanda de grado a nivel institucional | Socialización de los resultados del estudio de mercado con las unidades académicas. | Sí |
| | | Diseñar y ejecutar una campaña de promoción a través de medios de comunicación y redes sociales | Número de campañas de comunicación en redes sociales | 7 |
| | | | Número de reportajes en medios de comunicación | 5 |
| | | Implementar un sistema integral de pantallas informativas alrededor del campus | Lugares en donde se colocarán las pantallas identificadas | Sí |
| | | Diseñar campañas persuasivas para atraer estudiantes a carreras con alta demanda del sector productivo pero que generan poco interés | Número de campañas de comunicación en redes sociales | 2 |
| | | | Número de reportajes en medios de comunicación | 3 |
| | | Comunicar casos de éxito de estudiantes y graduados | Número de casos de éxito comunicados. | 5 |
| | | Diseñar una campaña para visibilizar los valores de los estudiantes politécnicos | Plan de comunicación aprobada por la Rectora. | Sí |
| | | Brindar soporte a las unidades académicas para la promoción de sus carreras, programas y eventos | Se apoyaron a las unidades académicas | Sí |
| | | | Agenda de eventos publicada en páginas web. | Sí |
| | | Contar con una agenda institucional de eventos | Socialización del Manual de Eventos y Protocolo. | Sí |
| | | | Diseñar una campaña de comunicación para que estudiantes, profesores y empleados reciban igual trato | Acciones por la equidad en la educación superior difundidas |
| Desarrollar el Manual de Marca Institucional | Manual de marca aprobado. | Sí | | |



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|---|--|--|--------------------|
| 37 | Gerencia de Relaciones Internacionales. Misión: Gestionar convenios y establecer relaciones y canales de comunicación con Universidades y Organismos Extranjeros y Nacionales, con el fin de posicionar internacionalmente a la ESPOL. | Consolidar y registrar información a nivel institucional, confiable y oportuna sobre movilidad de profesores y estudiantes | Tabla de movilidad entrante y saliente actualizada | Sí |
| | | Designar responsables para el seguimiento de convenios de cooperación institucional | Proceso de solicitud de firma de convenios aprobado | Sí |
| | | | Memorando sobre el personal responsable de convenios enviado | Sí |
| | | Coordinar y consolidar el proceso de admisión de profesores, investigadores y estudiantes internacionales de todas las unidades académicas y centros de investigación. | Proceso de admisión de visitantes internacionales aprobado | Sí |
| | | Elaborar reglamento para normar becas de movilidad saliente de grado | Reglamento de Becas de movilidad saliente de grado aprobado por Consejo Politécnico | Sí |
| | | Visitar unidades para comunicar y coordinar acciones de internacionalización de las unidades. | Número de reuniones con unidades académicas relacionadas con la internacionalización de las mismas. | 8 |
| | | Diseño y difusión de programa de intercambio integrado para estudiantes | Documento sobre propuesta aprobado | Sí |
| | Realizar un inventario de convenios vigentes | Base de datos de convenios actualizada | Sí | |
| 38 | Gerencia Administrativa Misión: Gestionar y administrar los procesos de talento humano, servicios administrativos y de mantenimiento de infraestructura física y deportivas, de seguridad físicas y de seguridad industrial; así como coordinar la consecución de los planes, programas y proyectos necesarios para el desarrollo administrativo de la ESPOL. | Ejecutar acciones que contribuyan a la reducción de gastos generales de operación de ESPOL | Porcentaje de participantes que evalúan la capacitación en el rango de excelente-muy buena | 80 |
| | | Elaborar y ejecutar un plan de mantenimiento y conservación integral de espacios de trabajo e instalaciones sanitarias | Porcentaje de Ejecución Presupuestaria del Plan de Mantenimiento | 91 |
| | | Ejecutar el Plan Integral de Seguridad Institucional | Porcentaje de ejecución del Plan de Seguridad Institucional | 70 |
| | | Desarrollar conciencia preventiva y hábitos de trabajo seguros en los servidores, a través de la inducción y la redefinición de procedimientos de trabajo. | Porcentaje de servidores que perciben la inducción sobre seguridad y salud ocupacional entre muy buena y excelente | 80 |
| | | | Número de procedimientos redefinidos | 5 |
| | | Evaluar los riesgos ocupacionales en los puestos de trabajo para tomar acciones preventivas y correctivas que permitan tener bajo control los riesgos detectados. | Porcentaje de Evaluación de riesgos ocupacionales | 100 |
| | | | Número de riesgos con medidas de control definidas | 80 |
| | | Elaborar con periodicidad anual un informe de eventos no deseados (accidentes de trabajo, enfermedades profesional o incidentes de trabajo) para adoptar acciones preventivas y correctivas. | Porcentaje de implementación de acciones preventivas y correctivas para incidentes ocupacionales | 60 |
| | | | Porcentaje de implementación de acciones preventivas y correctivas para accidentes de trabajo y enfermedades ocupacionales | 80 |
| | | Mejorar la herramienta "Sistema Integral de Compras | Percepción del funcionamiento del sistema integral de compras | 60 |
| Elaborar y ejecutar un plan de capacitación a los usuarios sobre los procesos de compras | Porcentaje de eficiencia de la convocatoria | 80 | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|---|---|--------------------|
| 39 | Secretaria Administrativa Brindar asistencia técnica especializada en materia de su especialización, certificar y convocar los actos del Consejo Politécnico, certificar documentos institucionales, gestionar y administrar el Archivo Central; además de las actas de sesiones, resoluciones, acuerdos, reglamentos y demás lineamientos expedidos por el Consejo Politécnico. | Reducir los tiempos de respuesta en solicitudes internas y externas | Número de días promedio necesarios para atender las solicitudes externas | 3 |
| | | | Número de días promedio necesarios para atender las solicitudes internas | 3 |
| | | Reducir los tiempos de respuesta en la elaboración de las resoluciones y su publicación en repositorio institucional. | Número de días promedio necesarios para elaboración de resoluciones. | 20 |
| | | | Número de días promedio para publicación en repositorio de CP. | 20 |
| 40 | Gerencia Financiera Misión: Administrar eficaz y eficientemente los recursos financieros asignados a la Institución y aquellos que se generan por autogestión, proveer de información financiera veraz y oportuna para la toma de decisiones y desarrollar el sistema de planeación presupuestaria en la ESPOL. | Elaborar una interfaz de consulta de información presupuestaria para los gestores | Interfaz de consulta de información presupuestaria para los gestores implementado | Sí |
| | | | Número de usuarios capacitados | 8 |
| | | Contar interlocutores en cada unidades académica para coordinar acciones y dar seguimiento a trámites financieros | Porcentaje de interlocutores incorporados en las Unidades Académicas | 80 |
| | | Asignar los recursos para dar cumplimiento a los aspectos presupuestarios de acuerdo al reglamento a la ley orgánica de educación superior -LOES- | Porcentaje de ejecución de recursos asignados para el cumplimiento de aspectos presupuestarios | 95 |
| | | Ampliar la cobertura de servicios en el sistema de recaudación "cobro en línea con el Banco del Pacífico" | Sistema de Recaudación "Cobros en línea con el Banco del Pacífico" con mayor cobertura de servicios | Sí |
| | | Mejorar el sistema financiero de activos fijos para el control de bienes institucionales. | Número de opciones implementadas al sistema de Activos Fijos. | 3 |
| | | Optimizar los procesos de cambio de custodio de bienes. | Número de procesos a optimizados | 3 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|---|---|--|--------------------|
| 41 | Gerencia de Tecnologías y Sistemas de Información (GTSI) Misión: Planificar el desarrollo institucional en el campo de la infraestructura tecnológica, que se articulará con la planificación estratégica, planificación de infraestructura física y con las políticas y metas de la docencia, investigación, innovación, transferencia tecnológica y vínculos. | Iniciar la consultoría de levantamiento de procesos, políticas y metodología de ciclo de vida de aplicaciones | Porcentaje de avance de proyecto | 10 |
| | | Renovar garantía de fabricante de equipos de redes y licenciamiento de operación | Garantía en equipos de redes y licenciamiento de operación renovados en primera fase | Sí |
| | | Renovar licenciamiento de Vmware para servidores e infraestructura en Data-Center. | Licenciamiento de VNMARE renovado | Sí |
| | | Renovar licenciamiento de Aplicativos con Tecnología Microsoft | Licenciamiento de aplicativos con tecnología MICROSOFT renovado | Sí |
| | | Adquirir nuevo equipamiento de Redes 4 Switches y 50 Access Point, para Unidades de ESPOL, por obsolescencia y crecimiento. | Ejecución presupuestaria de nuevo equipamiento de redes, switches y Access point | Sí |
| | | Adquirir almacenamiento en hardware, para Servidores físicos y de aplicaciones instalados en el DataCenter de la ESPOL y Switch de fibra | Adquisición de almacenamiento en hardware | Sí |
| | | Mantenimiento de sistemas de información con el fin de implementar mejoras que faciliten la recolección de datos, la entrega de información y la toma de decisiones | Porcentaje de la planificación del desarrollo de sistemas | 80 |
| | | Crear aplicaciones móviles para la comunidad Politécnica | Número de aplicaciones móviles creadas | 2 |
| | | Adquisición de módulo Advance WAF de F5 para mitigar los riesgos de ataques aplicativos WEB. | WAF en ambientes productivos implementado | Sí |
| | | Renovar licenciamiento de Oracle Database Estándar para proyecto de integración de bases de datos | Licenciamiento de Oracle Database Estándar renovado | Sí |
| 42 | Gerencia de Infraestructura Física Misión: Planificar y coordinar el desarrollo de infraestructura física institucional de acuerdo a las necesidades, disponibilidad de recursos financieros y lineamientos establecidos por el Consejo Politécnico y la autoridad nominadora de ESPOL. | Readecuar el antiguo edificio de bienestar estudiantil para la implementación de COWORKING-ESPOL. | Porcentaje de ejecución de la obra | 50 |
| | | Realizar intervenciones tanto de infraestructura como de equipamiento en laboratorios para mejorar su operación, especialmente en las ciencias básicas | Porcentaje de ejecución de la obra | 100 |
| | | Construir el laboratorio de Ingeniería Naval | Porcentaje de ejecución de la obra | 30 |
| | | Construir, remodelar o implementar áreas o infraestructuras destinadas a actividades recreativas o de esparcimiento de los estudiantes | Porcentaje de ejecución de la obra | 24 |
| | | | Estudios y diseños definitivos elaborados | Sí |
| | | Realizar un levantamiento de información de los terrenos y edificios de propiedad de ESPOL | Información levantada y cargada al sistema SIIES | Sí |
| | | Construir, adecuar o remodelar centros, unidades académicas o unidades administrativas de la ESPOL | Porcentaje de ejecución de obras | 100 |
| Gestionar la elaboración de estudios y diseños | Estudios y diseños definitivos elaborados | Sí | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|---|--|---|--------------------|
| 43 | Unidad de Bienestar Estudiantil y Politécnico Misión: Ejecutar y promover programas, planes y proyectos que garanticen un entorno de aprendizaje idóneo, el cumplimiento de las disposiciones del Artículo 86 de la Ley Orgánica de Educación Superior y el bienestar de los estamentos politécnicos. | Mejorar la satisfacción de los usuarios con el servicio de alimentación | Índice de satisfacción de usuarios del servicio de alimentación | 7 |
| | | Mejorar la atención de la salud integral. | Índice de satisfacción de usuarios del servicio de alimentación | 7 |
| | | | Propuesta de mejoras en el servicio de salud integral aprobada | Sí |
| | | Elaborar protocolo para el tratamiento de la violencia de género, promoción de la igualdad y la convivencia en la comunidad politécnica. | Protocolo de prevención y actuación en casos de acoso, discriminación y violencia de género y orientación sexual en la ESPOL aprobado. | Sí |
| | | Atender a los estudiantes derivados de un proceso académico, velando por su orientación y permanencia estudiantil. | Propuesta de mejora sobre el proceso de tercera matrícula y retiro de materia en la ESPOL aprobado | Sí |
| | | Mejorar el clima laboral en la UBEP. | Índice de satisfacción del personal de UBEP | 7 |
| | | Incrementar la participación de la comunidad politécnica en la práctica de deportes. | Número de eventos deportivos Oficiales de las distintas disciplinas deportivas. | 20 |
| | | | Número de eventos deportivos para recreación de la comunidad politécnica realizados | 10 |
| Otorgar becas y ayudas económicas a los estudiantes de grado | Porcentaje de presupuesto ejecutado | 90 | | |
| 44 | Equipo de Operaciones | Diseñar el Modelo Institucional de Gestión por Procesos y Mejoramiento Continuo. | Modelo de Gestión por Procesos y Mejora Continua aprobado | Sí |
| | | Diseñar el plan de entrenamiento para el mejoramiento continuo de los procesos y el plan de manejo de cambio. | Planes de entrenamiento y manejo de cambio aprobados | Sí |
| | | Elaborar un plan de implementación de la mejora continua por grupo. | Plan de implementación de la Mejora Continua por grupo aprobado | Sí |
| 45 | Centro de Información Bibliotecaria (CIB) Misión: Ofrecer servicios de accesibilidad y transmisión de información con tecnología de punta, científica e investigativa que satisfaga las necesidades de la comunidad politécnica y del país, como apoyo al desarrollo de la formación integral y liderazgo a la educación. | Actualizar el material bibliográfico conforme a los sílabos aprobados | Número de ejemplares incorporados de acuerdo a los sílabos | 24554 |
| | | Gestionar la suscripción y proporcionar acceso a las bases de datos de información científica de mayor impacto en las líneas macro de investigación de ESPOL y profesionales para las diferentes carreras y programas. | Número de base de datos en uso | 11 |
| | | Incrementar el uso de los servicios del CIB para cubrir necesidades de información y apoyo al desarrollo de la formación integral y liderazgo. | Número de asistentes a eventos del CIB | 850 |
| | | Proveer acceso a información en temas relacionados a essential skills (habilidades blandas). | Número total de artículos y libros electrónicos con temática sobre essential skills en bases de datos científicas difundidos a la comunidad | 200 |
| | | Reformar el reglamento de políticas de donación bibliográfica. | Reglamento aprobado por el Consejo Politécnico | Sí |
| | | Gestionar actualización y proveer acceso a colección literaria de relevancia de distintos géneros literarios (narrativo, dramático y lírico) | Número de colección literaria en material bibliográfico | 837 |



| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--------------------------|-----------------------|--|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | NO APLICA Nota aclaratoria: La institución no está obligada al manejo de la herramienta de GPR. |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 30/09/2018 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4): | | | GERENCIA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | | | LEONARDO ESTRADA AGUILAR, PH.D. | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | mestrada@espol.edu.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (04) 2269-102 | |