



Ministerio de Finanzas
 del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 167-0000-0000 ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL
 No. CUR: 6987 Tipo Registro: DEV
 Monto: 39,00
 IVA: 0,00
 Sub Total: 39,00
 Retenciones IVA: 0,00
 Deducción Presupuestaria: 0,00
 Total Líquido Pagar: 39,00

Estado: APROBADO Descripción: CECILIA ALEXANDRA PAREDES VERDUGA CO.-1447 VIATICO QUITO DEL 03-04.12.2018 ASISTIR CONVOCATORIA DE LA ASAMBLEA DEL SISTEMA SUPERIOR ASESEC.
 Cuenta Monetaria No.: 5516323

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110204	3	RECURSOS PROVENIENTES DE PREASIGNACIONES	30/05/2019	39,00	0,00
Sub - Total				39,00	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
Total Deduciones:					0,00
					0,00

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 39,00



ESPOL
"Impulsando la sociedad del conocimiento"



Ministerio
de Relaciones
Laborales

SOLICITUD DE VIÁTICOS y MOVILIZACIONES DENTRO DEL PAIS

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION:		FECHA DE SOLICITUD dd-mmm-aaaa 01/12/2018	
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR:	VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	X
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: PAREDES VERDUGA CECILIA ALEXANDRA		PUESTO: RECTORA	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION QUITO		NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR RECTORADO	
SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN LA COMISION. CECILIA PAREDES Ph.D, ECO. IVAN RIVERA N.			

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS (Enemurar, según Art. 14)

Convocatoria de Asamblea del Sistema de Educación Superior - ASESEC

FECHA Y HORA DE SALIDA (de su domicilio o lugar de trabajo) FECHA:03/12/2018 HORA: 15h00			FECHA Y HORA DE LLEGADA (a su domicilio o lugar de trabajo) FECHA:04/12/2018 HORA: 17h45			
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	FECHA DE SALIDA		FECHA DE LLEGADA	
			dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	LAN	GUAYAQUIL -QUITO	03-dic-18	15h00	03-dic-18	16h00
AEREO	LAN	QUITO -GUAYAQUIL	04-dic-18	16h45	04-dic-19	17h45

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA CORRIENTE	Nº. DE CUENTA 5516323	NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA BANCO DEL PACÍFICO
-----------------------------	--------------------------	---

SE LE ACREDITARÁ A LA CUENTA BANCARIA QUE ESTÁ REGISTRADA EN LA ESPOL

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL Cecilia A. Paredes V., Ph.D. RECTORA FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	Nota: <ul style="list-style-type: none"> • Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, por lo menos con 6 días de anticipación. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. • El Informe de cumplimiento de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplidos dichos servicios. • Se prohíbe conceder viáticos durante los días feriados o descanso obligatorio, exceptos casos excepcionales dispuestos por la máxima autoridad o su delegado.
ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL Cecilia A. Paredes V., Ph.D. FIRMA Y SELLO	ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL Cecilia A. Paredes V., Ph.D. FIRMA Y SELLO
JEFA/E INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO/A

AUTORIZACION DE DESCUENTO EN ROL DE PAGOS

Autorizo a la ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL (ESPOL), expresamente bajo mi responsabilidad, para que realicen el descuento de mi remuneración unificada, o liquidación final de haberes, los valores transferidos a mi favor por concepto de viáticos; así como pasajes que no fueren utilizados ya sea por suspensión o disminución del tiempo en la comisión de servicios solicitada y autorizada en formulario adjunto.

ESPOL

01 ABR 2019



ESPOL
"Impulsando la sociedad del conocimiento"



Ministerio
de Relaciones
Laborales

INFORME DE VIATICOS y MOVILIZACIONES DENTRO DEL PAIS

FECHA DE SOLICITUD 01/12/2018

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

CECILIA ALEXANDRA PAREDES VERDUGA

PUESTO:

RECTORA

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

QUITO

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR

RECTORADO

SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN LA COMISION.

CECILIA PAREDES Ph. D., ECO. IVAN RIVERA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS (Enemurar, según Art. 14)

Convocatoria de la Asamblea del Sistema de Educación Superior ASESEC

FECHA Y HORA DE SALIDA (de su domicilio o lugar de trabajo)

FECHA:03/12/2018

HORA: 15h00

FECHA Y HORA DE LLEGADA (a su domicilio o lugar de trabajo)

FECHA:04/12/2018

HORA: 17h45

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AEREO	LAN	GUAYAQUIL - QUITO	03-dic-18	15h00	03-dic-18	16h00
AEREO	LAN	QUITO - GUAYAQUIL	04-dic-18	16h45	04-dic-18	17h45

NOTA: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos, 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor. 3) Vehículo Propio: recibo de peaje

DESPLAZAMIENTO POR MOVILIZACION: Art. 5, Presentar comprobantes de venta y se reconoce hasta \$16 del total.

LUGAR DE PARTIDA	LUGAR DE DESTINO	MOTIVO DE MOVILIZACION	VALOR DE MOVILIZACION

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL

Cecilia A. Paredes V.

FIRMA Y SELLO DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE D.
RECTORA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado/a.

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL

Cecilia A. Paredes V.

FIRMA Y SELLO DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE D.
RECTORA

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL

Cecilia A. Paredes V.

FIRMA Y SELLO DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE D.
RECTORA

AUTORIZACION DE DESCUENTO EN ROL DE PAGOS

Autorizo a la ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL (ESPOL), expresamente bajo mi responsabilidad, para que realicen el descuento de mi remuneración unificada, o liquidación final de haberes, los valores transferidos a mi favor por concepto de viáticos, subsistencia o alimentación; así como pasajes que no fueren utilizados ya sea por suspensión o disminución del tiempo en la comisión de servicios solicitada y autorizada en formulario adjunto, u otros que correspondan devolver por reformas a Normativas o Reglamentos.

Cecilia A. Paredes V.

Firma de autorización
No. de cedula: 0.5.1.0.0.24635

ESPOL

01 ABR 2019



NOMBRE PASAJERO
PAREDES/CECILIA
PASAJERO FRECUENTE
N° DE TICKET

4622756468090

CLASE
ECONOMY



DESDE
GUAYAQUIL (GYE)
AEROPUERTO JJ DE OLMEDO INTL. TERMINAL ÚNICO

HACIA
QUITO (UIO)
AEROPUERTO MARISCAL SUCRE INTL. TERMINAL ÚNICO

VELO	HORA PRESENTACIÓN AEROPUERTO	HORA PRESENTACIÓN PUERTA DE EMBARQUE	SALIDA	PUERTA	FILA / ASIENTO
XL 1410*	14:00 (03/DIC.)	14:25 (03/DIC.)	15:00 (03/DIC.)	Por confirmar en aeropuerto	(GYE)9 / K

* VUELO OPERADO POR LATAM AIRLINES ECUADOR MKT XL1410

ESTA ES TU TARJETA DE EMBARQUE

Imprime dos copias, una para entregar en la puerta de embarque y guarda la otra por si nuestro personal a bordo la solicita.

Información importante

- Revisa las políticas de equipaje y la información de elementos prohibidos para esta ruta, en nuestro sitio.
- Por razones operacionales, en algunos vuelos podría restringirse el equipaje de mano permitido en cabina.

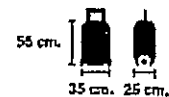
Servicios especiales

Si tienes alguna necesidad médica o requieres de atención especial para tu viaje, por favor comunícalo con nuestro Contact Center o visita nuestro sitio web para más información.

¿Solo equipaje de mano?

Dirígete a la puerta indicada en tu tarjeta de embarque con la documentación necesaria para tu viaje. Ten en cuenta que si tu equipaje de mano excede el tamaño o peso máximo permitido, tendrás la opción de enviarlo a la bodega del avión por un costo extra. Si decides no hacerlo, no podremos embarcar tu equipaje en el vuelo ni hacemos responsable de su custodia. Asegúrate de conocer las políticas en la sección de equipaje.

Equipaje de mano (permitido por pasajero)



1 Pieza de equipaje + 1 Artículo personal pequeño

Clase	Peso
Premium Business	16 kg
Premium Economy	8kg (Brasil 10kg)*
Economy	8kg (Brasil 10kg)*

¿Llevas maleta?

Al llegar al aeropuerto, dirígete con la debida anticipación a los mostradores de LATAM identificados como la frase "Entrega de equipaje / Bag Drop", con tu tarjeta de embarque impresa.

* Para pasajes electrónicos, el presente es el billete de pasaje requerido por el sistema Varsovia/La Haya junto al Convenio de Montreal, que regula el transporte aéreo internacional. Dichos convenios, en la mayoría de los casos, limitan la responsabilidad del transportista por muerte o lesiones así como pérdida o averías del equipaje.
 • El pasajero declara conocer la validez y condiciones de la tarifa pagada.
 • El pasajero declara conocer la documentación requerida para el viaje.
 • El peso máximo del equipaje de mano es de 8 kilos en Economy. Si vuelas en Economy en alguna ruta con origen y/o destino Brasil, el peso máximo es de 10 kilos.

NOMBRE PASAJERO
PAREDES/CECILIA
 PASAJERO FRECUENTE
 N° DE TICKET **4622756468090**

CLASE
ECONOMY



DESDE
QUITO (UIO)
 AEROPUERTO **MARISCAL SUCRE INTL** TERMINAL **ÚNICO**

HACIA
GUAYAQUIL (GYE)
 AEROPUERTO **JJ DE OLMEDO INTL** TERMINAL **ÚNICO**

VUELO	HORA PRESENTACIÓN AEROPUERTO	HORA PRESENTACIÓN PUERTA DE EMBARQUE	SALIDA	PUERTA	FILA / ASIENTO
XL 1379*	15:45 (04/DIC.)	16:10 (04/DIC.)	16:45 (04/DIC.)	Por confirmar en aeropuerto	(UIO)15 / K

* VUELO OPERADO POR **LATAM AIRLINES ECUADOR MKT XL1379**

ESTA ES TU TARJETA DE EMBARQUE

Imprime dos copias, una para entregar en la puerta de embarque y guarda la otra por si nuestro personal a bordo la solicita.

Información importante

- Revisa las políticas de equipaje y la información de elementos prohibidos para esta ruta, en nuestro sitio.
- Por razones operacionales, en algunos vuelos podrá restringirse el equipaje de mano permitido en cabina.

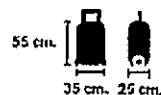
Servicios especiales

Si tienes alguna necesidad médica o requieres de atención especial para tu viaje, por favor comunícate con nuestro Contact Center o visita nuestro sitio web para más información.

¿Sólo equipaje de mano?

Dirígete a la puerta indicada en tu tarjeta de embarque con la documentación necesaria para tu viaje. Ten en cuenta que si tu equipaje de mano excede el tamaño o peso máximo permitido, tendrás la opción de enviarlo a la bodega del avión por un costo extra. Si decides no hacerlo, no podremos embarcar tu equipaje en el vuelo ni hacemos responsable de su custodia. Asegúrate de conocer la política en la sección de equipaje.

Equipaje de mano (permitido por pasajero)



1 Pieza de equipaje
 +
 1 Artículo personal pequeño

Clase	Peso
Premium Business	16 kg
Premium Economy	16 kg
Economy	8kg (Brasil 10kg)*

¿Llevas maleta?

Al llegar al aeropuerto, dirígete con la debida anticipación a los mostradores de LATAM identificados como la frase "Entrega de equipaje / Bag Drop", con tu tarjeta de embarque impresa.

* Para pasajes electrónicos, el presente es el billete de pasaje requerido por el sistema Varsovia/La Haya junto al Convenio de Montreal, que regula el transporte aéreo internacional. Dichos convenios, en la mayoría de los casos, limitan la responsabilidad del transportista por muerte o lesiones así como pérdida o averías del equipaje.
 • El pasajero declara conocer la validez y condiciones de la tarifa pagada.
 • El pasajero declara conocer la documentación requerida para el viaje.
 • El peso máximo del equipaje de mano es de 8 kilos en Economy. Si vuelas en Economy en alguna ruta con origen y/o destino Brasil, el peso máximo es de 10 kilos.