



ESPOL
"Impulsando la sociedad del conocimiento"



Ministerio
de Relaciones
Laborales

CANCELADO
ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL

15 NOV 2018

CUR No. 25233410

SOLICITUD DE VIÁTICOS y MOVILIZACIONES DENTRO DEL PAIS

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: _____ FECHA DE SOLICITUD 14-nov-2018

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR: VIÁTICOS MOVILIZACIONES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **CARCHI PAUCAR ANA MARIA** PUESTO: **GERENTE FINANCIERA**

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: **QUITO** NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR: **GERENCIA FINANCIERA**

SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN LA COMISION: **ECON.ANA CARCHI / ECON.JOHANNA ORDONEZ / MAE. LETHY HERRERA**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE Y OFICIOS ANEXOS:

TALLER DE UNIVERSIDADES PARA REVISION DE PROFORMA 2019, DE ACUERDO AL CRONOGRAMA ENVIADO POR EL MINISTERIO DE FINANZAS EL HORARIO ASIGNADO PARA LA ESPOL ES EL LUNES 19 DE NOVIEMBRE DEL PRESENTE AÑO DE 8:30 A 10:30 AM

FECHA Y HORA DE SALIDA (de su domicilio o lugar de trabajo) FECHA Y HORA DE LLEGADA (a su domicilio o lugar de trabajo)
FECHA: _____ HORA: _____ FECHA: _____ HORA: _____

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	FECHA DE SALIDA		FECHA DE LLEGADA	
			dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	GYE-UIO	18-nov-18	16:00	18-nov-18	16:50
AEREO	TAME	UIO-GYE	19-nov-18	13:30	19-nov-18	14:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA _____ Nº. DE CUENTA _____ NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA _____

SE LE ACREDITARÁ A LA CUENTA BANCARIA QUE ESTÁ REGISTRADA EN LA ESPOL

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL
[Firma]
Econ. Ana María Carchi P.
GERENTE FINANCIERA (e)

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

Nota:

- Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, por lo menos con 6 días de anticipación.
- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- El Informe de cumplimiento de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplidos dichos servicios.
- Se prohíbe conceder viáticos durante los días feriados o descanso obligatorio, exceptos casos excepcionales dispuestos por la máxima autoridad o su delegado.

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL
[Firma]
Econ. Ana María Carchi P.
GERENTE FINANCIERA (e)

JEFE/A INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

Autorizado
[Firma]
Ing. Ricardo Moncayo M.
GERENTE ADMINISTRATIVO

MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO/A

AUTORIZACION DE DESCUENTO EN ROL DE PAGOS

Autorizo a la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL (ESPOL), expresamente bajo mi responsabilidad, para que realicen el descuento de mi remuneración unificada, o liquidación final de haberes, los valores transferidos a mi favor por concepto de viáticos; así como pasajes que no fueren utilizados ya sea por suspensión o disminución del tiempo en la comisión de servicios solicitada y autorizada en formulario adjunto.

[Firma]
Firma de autorización
No. de cedula: 072654645



ESPOL
"Impulsando la sociedad del conocimiento"



Ministerio
de Relaciones
Laborales

INFORME DE VIATICOS y MOVILIZACIONES DENTRO DEL PAIS

FECHA DE SOLICITUD 23 noviembre 2018

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

CARCHI PAUCAR ANA MARIA

PUESTO:

GERENTE FINANCIERA

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

QUITO

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR

GERENCIA FINANCIERA

SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN LA COMISION.

ECON. ANA CARCHI / ECON. JOHANNA ORDÓÑEZ / MAE. LETHY HERRERA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS (Enumerar, según Art. 14)

REVISION DE LA PROFORMA 2018 EN CONJUNTO CON EL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS

FECHA Y HORA DE SALIDA (de su domicilio o trabajo)

FECHA: 18 nov 2018

HORA: 14h30

FECHA Y HORA DE LLEGADA (a su domicilio o trabajo)

FECHA: 19 nov 2018

HORA: 15h30

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AEREO	TAME	GYE-UIO	18-nov-18	16:00	18-nov-18	16:50
AEREO	TAME	UIO-GYE	19-nov-18	13:30	19-nov-18	14:30

NOTA: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos, 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor. 3) Vehículo Propio: recibo de peaje

DESPLAZAMIENTO POR MOVILIZACION: Art. 5, Presentar comprobantes de venta y se reconoce hasta \$16 del total.

LUGAR DE PARTIDA	LUGAR DE DESTINO	MOTIVO DE MOVILIZACION	VALOR DE MOVILIZACION
QUITO	TABABELA	SERVICIO DE TRANSPORTE	25,00
			25,00

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL

Econ. Ana María Carchi P.
GERENTE FINANCIERA (a)

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado/a.

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL

Econ. Ana María Carchi P.
GERENTE FINANCIERA (a)

FIRMA Y SELLO

JEFE/ JE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

Autorizado

Ing. Ricardo Moncayo M.

GERENTE ADMINISTRATIVO

FIRMA Y SELLO, MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO/A

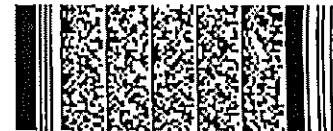
AUTORIZACION DE DESCUENTO EN ROL DE PAGOS

Autorizo a la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL (ESPOL), expresamente bajo mi responsabilidad, para que realicen el descuento de mi remuneración unificada, o liquidación final de haberes, los valores transferidos a mi favor por concepto de viáticos, subsistencia o alimentación; así como pasajes que no fueren utilizados ya sea por suspensión o disminución del tiempo en la comisión de servicios solicitada y autorizada en formulario adjunto, u otros que correspondan devolver por reformas a Normativas o Reglamentos.

23 NOV 2018

Firma de autorización

No. de cédula: 0922054646



Tarjeta de embarque

Copla para el pasajero

NOMBRE CARCHI/ANA	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL	
VUELO EQ0192	DE GUAYAQUIL	A QUITO	FECHA 18NOV18
PUERTA	HORA DE EMBARQUE 15:30	ASIENTO 12D	CLASE R
NÚMERO DE SECUENCIA 22	HORA DE SALIDA 16:00	BOLETO ELECTRÓNICO 2692134830164	RESERVA MHYZF
TIER LEVEL			

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no mas de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino Internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web www.tame.com.ec

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

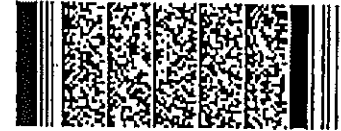
Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-In con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero



NOMBRE CARCHI/ANA	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL	
VUELO EQ0309	DE QUITO	A GUAYAQUIL	FECHA 19NOV18
PUERTA	HORA DE EMBARQUE 13:00	ASIENTO 4B	CLASE R
NÚMERO DE SECUENCIA 1	HORA DE SALIDA 13:30	BOLETO ELECTRÓNICO 2692134830164	RESERVA MHYZF
TIER LEVEL			

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no más de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

DOCUMENTOS DE VIAJE

En Vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web www.tame.com.ec

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.